**ZAHTJEV**

**ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA**

**NAKNADU POGREBNIH TROŠKOVA**

**ZAHTJEV ISPUNITE ČITKO, VELIKIM TISKANIM SLOVIMA!**

Podnosim zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu pogrebnih troškova temeljem Programa subvencija troškova stanovanja i drugih prava iz socijalne skrbi za 2023. godinu.

**OSOBNI PODACI PODNOSITELJA ZAHTJEVA:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IME I PREZIME:** | OIB: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DATUM ROĐENJA: |
| ADRESA PREBIVALIŠTA (upišite adresu koja je navedena na osobnoj iskaznici): |
| ADRESA STANOVANJA: | MOBITEL/TELEFON: |

**PODACI O UMRLOJ OSOBI:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IME I PREZIME:** | OIB: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DATUM ROĐENJA: | DATUM SMRTI: |
| ADRESA PREBIVALIŠTA (upišite adresu koja je navedena na osobnoj iskaznici): |
| ADRESA STANOVANJA: |
| SRODSTVO SA PODNOSITELJEM ZAHTJEVA: |
| JE LI OSTAVIO VLASTITU IMOVINU (zaokružiti): a) KUĆA b) STAN c) AUTOMOBIL: d) NEMA IMOVINE |
| JE LI BIO ZDRAVSTVENO OSIGURAN:  **DA NE** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IME I PREZIME** | **DATUM ROĐENJA** | **OIB** | **SRODSTVO** | **STATUS**(dijete, učenik, student, umirovljenik, domaćica, nezaposlen, zaposlen kod…) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**S POKOJNIKOM U ZAJEDNIČKOM KUĆANSTVU ŽIVJELI SU:**

**ČLANOVI UŽE OBITELJI KOJI NISU ŽIVJELI U KUĆANSTVU S POKOJNIKOM:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **IME I PREZIME** | **DATUM ROĐENJA** | **SRODSTVO** | **STATUS**(dijete, učenik, student, umirovljenik, domaćica, nezaposlen, zaposlen kod…) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ZAHTJEVU PRILAŽEM: (označite križićem):**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **X** |
| 1. smrtovnica za umrlu osobu
 |  |
| 1. preslika **osobne iskaznice** za svakog člana kućanstva
 |  |
| 1. za malodobne članove kućanstva preslika  **rodnog lista**
 |  |
| 1. Potvrdu o prihodima za svakog člana kućanstva (plaća, prihod od samostalne djelatnosti, odrezak mirovine, rješenje o inozemnoj mirovini, rješenje o zajamčenoj minimalnoj naknadi ili odrezak zajamčene minimalne naknade, rješenje o porodnoj naknadi, preslika zdravstvene iskaznice ili uvjerenje sa MIO o neprimanju mirovine …)
 |  |
| 1. izvadak iz JRR (jedinstveni registar računa - podiže se u FINI)
 |  |
| 1. po svakom računu evidentiranom u FINI promet:
* za korisnike koji su koristili subvencije u 2022. godini - razdoblje od 1. siječnja 2022. do datuma podnošenja zahtjeva,
* za korisnike koji nisu koristili subvencije u 2022. godini - razdoblje od 1. siječnja 2021. do datuma podnošenja zahtjeva
 |  |
| 1. uvjerenje Zavoda za zapošljavanje za nezaposlene članove
 |  |
| 1. preslika zdravstvene iskaznice ili uvjerenje sa MIO o neprimanju mirovine
 |  |
| 1. potvrda iz škole za srednjoškolce i studente koji su na redovnom školovanju
 |  |
| 1. uredovna potvrda i Izvadak iz zemljišne knjige Općinskog suda za sve članove kućanstva
 |  |
| 1. ostala dokumentacija po potrebi, a na zahtjev stručnog suradnika
 |  |

**IZJAVA**

**Kao podnositelj/ica zahtjeva izjavljujem da su svi podaci koje sam naveo/la u zahtjevu istiniti, točni i potpuni te da za svoju izjavu preuzimam svu materijalnu i kaznenu odgovornost.**

Upoznat/a sam:

* da zbog neistinitih podataka mogu snositi zakonske i druge posljedice.
* da sam dužan/na o svim promjenama koje utječu na ostvarivanje prava (prihodi, imovina, broj i status članova kućanstva, promjena prebivališta i sl.) odmah izvijestiti Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Karlovca

Suglasan/a sam:

* da se informacije koje sam pružio/la koriste u postupku rješavanja mog zahtjeva te ovlašćujem Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Karlovca da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti za druge svrhe u djelokrugu rada ovog Odjela ili ministarstva nadležnog za poslove socijalne skrbi te, prema potrebi, pružati i drugim državnim tijelima u skladu sa zakonom

(potpis podnositelja zahtjeva)

SLUŽBENA ZABILJEŠKA (ISPUNJAVA NADLEŽNA OSOBA):

**Odobrava se** podmirenje troškova**:**

1. Oprema
2. Ukop

Nalog dostavljen ZELENILU d.o.o. Karlovac dana \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 2023.

Karlovac \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 2023.

(Stručna suradnica)