



ISSN 00377104  
POŠTARINA PLAĆENA U  
POŠTI 47000 KARLOVAC

# GLASNIK GRADA KARLOVCA

Izlazi prema potrebi

Broj 2.

Godina XLVII.

Karlovac, 7. ožujka 2012.

## GRADSKO VIJEĆE GRAD KARLOVAC

		Str.
8. POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE	o radu gradonačelnika Grada Karlovca za razdoblje 1. srpnja - 31. prosinca 2011. godine	12.
9. PLAN	o radu Upravnih odjela Gradske uprave Grada Karlovca za 2012. godinu	12.
10. PLAN	rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola za 2012. godinu	12.
11. OPERATIVNI PLAN	rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola grada Karlovca za 2012. godinu	15.
12. IZVJEŠĆE	o radu gradske tvrtke Toplana d.o.o.	17.
13. IZVJEŠĆE	o izvršenju programa izgradnje kapitalnih objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2011. godini na području grada karlovca	17.
14. IZVJEŠĆE	o utrošku sredstava spomeničke rente za 2011. godinu	20.
15. IZVJEŠĆE	o realizaciji Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2011. godinu	22.
16. IZVJEŠĆE	o realizaciji Programa održavanja poslovnih, stambenih prostora i opreme grada Karlovca za 2011. godinu	27.
17. IZVJEŠĆE	o realizaciji Programa zaštite okoliša i zdravog grada u 2011. godini na području grada Karlovca	28.
18. PROGRAM	zaštite okoliša u 2012. godini na području grada Karlovca	30.
19. PROGRAM	poticanja razvoja poljoprivrede na području grada Karlovca za 2012. godinu	33.
20. PROGRAM	ruralnog razvoja na području grada Karlovca za 2012. godinu	39.
21. ODLUKA	o izmjenama i dopunama Odluke o upravljanju poslovnim prostorom	45.

22. ODLUKA	o korištenju sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske	46.
23. ODLUKA	o izmjeni Odluke o prihvaćanju ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u k.o. Trebinja i k.o. Skakavac	47.
24. ODLUKA	o kriterijima i mjerilima za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva grada Karlovca za 2012.g	48.
25. OBVEZNE UPUTE	za izradu pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće kojima je osnivač Grad Karlovac	50.
26. ODLUKA	o suglasnosti na Pravilnik o upisu djece u Dječji vrtić Karlovac	54.
27. ODLUKA	o suglasnosti na Pravilnik o upisu djece u Dječji vrtić Četiri rijeke	55.
28. ODLUKA	o izmjeni i dopuni Odluke o pristupanju mjesnog odbora Rečica u lokalnu akcijsku grupu Vallis Colapis	55.
29. ZAKLJUČAK	o potvrđivanju Odluke gradonačelnika grada Karlovca KLASA:020-04/12-01/102, URBROJ:2133/01-06-01/03-12-1 od 13.02.2012. godine o utvrđivanju iznosa participacije roditelja odnosno skrbnika u cijeni boravka djece u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Karlovac	56.
30. RJEŠENJE	o razrješenju i imenovanju člana Odbora za financije, gradski proračun i gradsku imovinu	56.
31. RJEŠENJE	o razrješenju i imenovanju člana Odbora za komunalni sustav i razvoj grada	56.
32. RJEŠENJE	o razrješenju i imenovanju člana Odbora za javna priznanja	57.

#### **GRADONAČELNIK GRADA KARLOVCA**

33. IV. IZMJENE I DOPUNE	Plana nabave roba, radova i usluga velike vrijednosti za 2011. godinu i Plana nabave roba, radova i usluga male vrijednosti za 2011. godinu	57.
34. ODLUKA	o sufinanciranje projekata udruga za zaštitu i zbrinjavanje životinja u 2012. godini	71.
35. ZAKLJUČAK	o donošenju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija – na području grada Karlovca za 2012. godinu	72.
36. RJEŠENJE	o imenovanju radne grupe za unapređenje kvalitete rada i stanja objekata dječjih Vrtića u vlasništvu Grada Karlovca	73.

**GRAD KARLOVAC  
GRADSKO VIJEĆE**

**8.**

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo sljedeći

**Z A K L J U Č A K**

I.

Prihvaća se Polugodišnje izvješće o radu gradonačelnika Grada Karlovca za razdoblje 1. srpnja – 31. prosinca 2011.godine.

II.

Sastavni dio Polugodišnjeg izvješća o radu gradonačelnika su Izvješća o radu Upravnih tijela Grada Karlovca koja se nalaze u privitku ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio, ali se ne objavljuju.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/12-01/02  
URBROJ: 2133/01-01/04-12-3  
Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

**PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA**

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

**9.**

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo sljedeći

**Z A K L J U Č A K**

I.

Prihvaća se Plan rada Upravnih odjela Gradske uprave Grada Karlovca za 2012. godinu.

II.

Sastavni dio ovog Zaključka su Planovi rada Upravnih odjela Gradske uprave Grada Karlovca koji se nalaze u privitku ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Grada Karlovca time da se Planovi rada Upravnih odjela Gradske uprave Grada Karlovca ne objavljuju.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/12-01/02  
URBROJ: 2133/01-01/04-12-4  
Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

**PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA**

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

**10.**

Na temelju članaka 34. i članka 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik grada Karlovca broj 07/09), a sukladno Proračunu grada Karlovca (Glasnik grada Karlovca broj 14/11) i Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u prvom tromjesečju 2012. godine (NN 149/11), Gradsko vijeće grada Karlovca na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine, donijelo je

PLAN  
rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola  
za 2012. godinu

**OPĆE ODREDBE**

I

Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola grada Karlovca za 2012. godinu utvrđuje se obim planskog i sustavnog ulaganja u školama i školskim sportskim dvoranama tijekom 2012. godine kako bi se ostvarili uvjeti za redovito obavljanje odgojno obrazovnih funkcija.

**VRSTE TROŠKOVA, KRITERIJI I MJERILA**

II

Plan obuhvaća troškove koji nastaju pri nabavi proizvedene dugotrajne imovine i dodatnim ulaganjima na nefinancijskoj imovini, uključujući troškove za izradu projektne dokumentacije. Dokumentaciju čine investicijski elaborat, izvedbeni projekt i troškovnik.

U investicijskom elaboratu trebaju biti precizno utvrđeni: opseg radova i usluga, vrijednost radova i usluga, vrijeme realizacije i realni izvori sredstava kao i prethodne suglasnosti Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

III

Navedeni rashodi odnose se na skupinu

42 - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i

45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

IV

Mjerilo za utvrđivanje prava na bilančne troškove koji nastaju pri nabavi proizvedene dugotrajne imovine i dodatnim ulaganjima na nefinancijskoj imovini čini opseg djelatnosti svake pojedine škole i grada (broj učenika u školi i gradu, broj razrednih odjela u školi i gradu, broj školskih zgrada koje su u funkciji) u skladu s Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva za 2012. godinu i planom proračuna grada Karlovca za 2012. godinu.

Sredstva utvrđena primjenom ovih kriterija, raspoređuju se planom prioriteta po školama vodeći se načelom opravdanosti i racionalnosti ulaganja.

**PLAN RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI**

V

Na osnovu kriterija utvrđenih Odlukom ukupni rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola za 2012. godinu iznose 1.484.710,00 kuna.

Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti da u skladu s Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u visini sredstava određenih Odlukom raspodjeljuje sredstva za 2012. godinu.

Za operacionalizaciju Plana raspodjele sredstava iz tablice točka 1,2 i 3 zadužuje se predmetna škola sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 90/11.)

Predmetna škola dužna je imenovati ovlaštenog predstavnika osnivača za nabavu iz točaka 1,2 i 3.  
Nabava za radove iz točke 1,2 i 3 je nabava male vrijednosti.

Redni broj	Osnovna škola	Ukupna vrijednost investicije u kunama	Planirana sredstva u kn za 2012. g.	Vlastita sredstva škola u kunama	Planirana sredstva u kunama za 2013.g.	Namjena
1.	OŠ Grabrik	1.194.710	649.710	545.000		Sanacija krovišta škole i sanacija pročelja
2.	OŠ Dubovac – PŠ Zadobarje	450.000	450.000			Uređenje kuhinje i dio unutarnjeg uređenja
3.	OŠ Rečica i PŠ Šišljavić	385.000	385.000			Uređenje kuhinje u OŠ Rečica i sanacija krovišta PŠ Šišljavić
4.	OŠ Mahično Mahično bb	308.600			100.000	Projektna dokumentacija za sportsku dvoranu i parkiralište pri školi (započeto u 2006. godini).
	UKUPNO:	<b>2.338.310</b>	1.484.710	<b>545.000</b>	<b>100.000</b>	

#### VI

Doznaka sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatno ulaganje na nefinancijskoj imovini izvršava se na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa Zakonom, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba i/ili ovjerenih (privremenih ili okončane situacije) za izvršene radove koji su dospjeli ili dospijevaju na plaćanje u mjesecu, a dostavlja se nadležnom Upravnom odjelu.

#### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### VII

Za provedbu ovog Plana zadužuje se predmetna škola i Upravni odjel za društvene djelatnosti.

#### VIII

Dinamika ostvarivanja Plana mora biti usklađena s dinamikom ostvarivanja prihoda u proračunu i sredstvima s pozicije potpore izravnjanja.

#### IX

Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola grada Karlovca za 2012. godinu stupa na snagu danom objave u Glasniku grada Karlovca, a primjenjuje se od 01. siječnja 2012. godine.

#### GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/12-01/02

URBROJ: 2133/01-01/04-12-5

Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

11.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) sukladno Proračunu grada Karlovca (Glasnik grada Karlovca broj 14/11.) i sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva za 2012. god., Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeći

**OPERATIVNI PLAN**  
**rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola grada Karlovca**  
**za 2012. god.**

**OPĆE ODREDBE**

I

Planom rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja utvrđuje se obim planskog i sustavnog ulaganja u školama i školskim športskim dvoranama tijekom 2012. godine kako bi se ostvarili uvjeti za redovito obavljanje odgojno obrazovnih funkcija objekata i opreme.

**VRSTE TROŠKOVA, KRITERIJI I MJERILA**

II

Plan obuhvaća rashode koji se odnose na skupine rashoda za:

3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje

3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala u osnovnim školama obuhvaća i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada i ugrađene opreme, kao i obnavljanje i zamjena pokretne opreme, nastavnih sredstava i pomagala. Opseg i visina investicijskog održavanja utvrđuje se u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), potrebnim adaptacijama, rekonstrukcijama i zamjenama u cilju poboljšavanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promijenjenim zakonskim i tehničkim propisima zgrada, opreme, nastavnih sredstava i pomagala.

Tekuće održavanje odnosi se na popravak kvarova koji se ne mogu planirati, te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole, kao i bojenje zidova.

III

Utvrđuje se redoslijed prioriteta u izvođenju tekućeg i investicijskog održavanja za 2012. god., kako slijedi:

- održavanje opreme i objekata u cilju postizanja propisanih tehničkih i zakonskih standarda koji osiguravaju sigurnost učenika i djelatnika,
- održavanje opreme i objekata u cilju održavanja funkcionalnosti postrojenja,
- održavanje sanitarija i vodovodnih instalacija u cilju poboljšavanja zdravstveno-higijenskih uvjeta korištenja,
- investicijsko održavanje dotrajale opreme i objekata,
- ostali zahvati.

IV

Na osnovu kriterija utvrđenih Odlukom ukupni rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja za 2012. god., iznosi 677.398 ,00 kn.

Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti da u skladu s Operativnim planom rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja u visini sredstava određenih Odlukom raspodjeljuje sredstva u 2012. godine.

V

Sredstva iz prethodnog članka raspoređuju se na sljedeći način:

	Škola	Planirana sredstva
1.	OŠ Banija	91.000,00
2.	OŠ Braća Seljan	53.000,00
3.	Centar za odgoj i obrazovanje	39.898,00
4.	OŠ Dragojla Jarnević	55.000,00
5.	OŠ Dubovac	123.000,00
6.	OŠ Grabrik	85.000,00
7.	OŠ Mahično	37.000,00
8.	OŠ Rečica	34.500,00
9.	OŠ Skakavac	18.000,00
10.	OŠ Švarča	51.000,00
11.	OŠ Turanj	90.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>677.398,00</b>

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### VI

Donošenje izmjena i dopuna Operativnog plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola grada Karlovca za 2012.god., ovlašćuje se gradonačelnik grada Karlovca, a konačno izvršenje Operativnog plana će se dostaviti Gradskom vijeću grada Karlovca

### V II

Za racionalno korištenje sredstava iz ovog Plana zadužuju se osnovne škole Grada Karlovca, te su po utrošku sredstava dužne podnijeti izvješće Upravnom odjelu za društvene djelatnosti.

### V III

Za nadzor za provedbom ovog Plana zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti. Za operacionalizaciju prema ovom Planu se zadužuje predmetna škola sukladno važećim zakonskim propisima.

### I X

Dinamika ostvarivanja Plana mora biti usklađena s dinamikom ostvarivanja prihoda u proračunu i sredstvima s pozicije potpore izravnanja.

X

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/12-01/02  
URBROJ: 2133/01-01/04-12-6  
Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

**12.**

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo sljedeći

### Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se Izvješće o radu gradske tvrtke „Toplana“ d.o.o., u tekstu koji se nalazi u prilogu ovog Zaključka, a koji su vijećnici dobili sa pozivom za 25. sjednicu Gradskog vijeća grada Karlovca.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Grada Karlovca, a tekst Izvješća odlaže se uz izvornik i neće se objavljivati.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/12-01/02  
URBROJ: 2133/01-01/04-12-7  
Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

**13.**

Temeljem članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br 26/03-pročišćeni tekst 82/04, 178/04, 38/09, 79/09), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeće

### IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA IZGRADNJE KAPITALNIH OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2011.GODINI

I

Ovim izvješćem se daje prikaz izvršenih rashoda za izgradnju građevina i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Karlovca u 2011.godini i izvora financijskih sredstava za gradnju navedenih objekata.



## II

U tijeku 2011.godine za Programa izgradnje kapitalnih objekata koji se odnosi na izgradnju građevina i uređaja komunalne infrastrukture, realizirano je, odnosno nije izvršeno, slijedeće:

Red. broj	Glavni program A03 KOMUNALNI SUSTAV	Planirano 2011	Ostvareno 2011	Index %
1.	<b>Program A03 3002 IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKTA</b>	<b>9.898.240,00</b>	<b>2.123.545,29</b>	<b>21,5</b>
1.1.	Kapitalni projekt A03 3002 K300001- Izgradnja mosta Banska Selnica – Pokupska Blatnica	1.321.500,00	0,00	0,0
Izvršen je tehnički pregled te otklonjeni nedostaci po tehničkom pregledu. Dana 05.07.2011.god. izvršena je primopredaja građevine, te ishođena uporabna dozvola 26.07.2011. Planirana sredstva nisu ostvarena zato što izvođač odbija potpisati zapisnik o okončanom obračunu, iako ga je potpisao Grad Karlovac i Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva.				
1.2.	Kapitalni projekt A03 3002 K300002 Dječji vrtić Turanj	1.725.542,00	1.569.998,44	91,0
Izvršen je tehnički pregled 13.04.2011., te otklonjeni nedostaci po tehničkom pregledu. Dana 27.07.2011. izvršena je primopredaja građevine, kompletno je opremljen cijeli objekt uključujući vanjsko igralište koje je donacija Karlovačke banke. Ishođena je uporabna dozvola 27.12.2011.				
1.3.	Kapitalni projekt A03 3002 K300003 Školska športska dvorana Dubovac	1.794.000,00	277.574,95	15,5
Izvršen tehnički pregled 31.05.2011., te otklonjene primjedbe po tehničkom pregledu. Izvršena je primopredaja građevine 07.10.2011., te ishođena uporabna dozvola 30.09.2011. Završen okončani obračun sa izvođačem 23.11.2011. Većina ostvarenih sredstava utrošena je za završetak izgradnje, te ostatak za opremanje s kojim se planira završiti u 2012.				
1.4.	Kapitalni projekt A03 3002 K300004 Stambeno poslovni objekt – Nehajeva 9	3.144.198,00	0,00	0,0
Planirana sredstva nisu ostvarena iz razloga što je poništeno javno nadmetanje, te nije odabran izvođač radova. Investicija se planira u 2012.god.				
1.5.	Kapitalni projekt A03 3002 K300005 Izgradnja javne rasvjete Vunsko polje	200.000,00	192.046,05	96,0
Planirani radovi na izgradnji javne rasvjete dječjeg igrališta na Vunskom polju, te izgradnje priključka za potrebe raznih manifestacija na Vunskom polju uspješno su realizirani i završeni.				
1.6.	Kapitalni projekt A03 3002 K300006 Izgradnja dizala za invalidne osobe u Gradskoj upravi	600.000,00	0,00	0,0
Iz tehničkih razloga odustalo se od projekta izgradnje dizala za invalidne osobe u Gradskoj upravi za koji je ishođena dozvola, te osigurana sredstva u 2011.god., te se u 2012.g. planira izraditi nova projektna dokumentacija, te ishoditi nova dozvola po kojoj bi se u konačnici i izgradilo dizalo. Ovaj projekt sufinancira se iz pomoći iz državnog proračuna.				
1.7.	Kapitalni projekt A03 3002 K300007 Rekonstrukcija na objektu stadiona „B. Čavlović – Čavlek“	85.000,00	83.925,85	98,7
Izvršena je rekonstrukcija nadstrešnice, a svi prihodi za ovu rekonstrukciju došli su od pomoći iz državnog proračuna.				
1.8.	Kapitalni projekt A03 3002 K300008 Uređenje okoliša ulice Imbre Tkalca	868.000,00	0,00	0,0

Projekt se planira realizirati u 2012.god.				
1.9.	Kapitalni projekt A03 3002 K300009 Uređenje prometnica	160.000,00	0,00	0,0
Uređenje prometnice Majka Božja Snježna se planira realizirati u 2012.god.				
2.	<b>Program A03 30003 KAPITALNE POMOĆI ZA IZGRADNJU</b>	<b>2.844.000,00</b>	<b>2.478.285,43</b>	<b>87,1</b>
2.1.	Kapitalni projekt A03 3003 K300001 Sanacija odlagališta Ilovac	703.000,00	702.698,53	100,0
2.2.	Kapitalni projekt A03 3003 K300002 Školska športska dvorana – otplata kreditnih obveza	570.000,00	537.691,70	94,3
2.3.	Kapitalni projekt A03 3003 K300003 Sanacija vrelovoda	200.000,00	0,00	0,0
2.4.	Kapitalni projekt A03 3003 K300004 Oborinska odvodnja	66.000,00	66.000,00	100,0
2.5.	Kapitalni projekt A03 3003 K300005 ISPA - izgradnja uređaja za pročišćavanje voda	1.170.000,00	1.036.895,25	88,6
2.6.	Kapitalni projekt A03 3003 K300006 Kapitalna pomoć - Hostel Selce	135.000,00	135.000,00	100,0
3.	<b>Program A03 3004 PROSTORNO UREĐENJE GRADA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>38.621,45</b>	<b>38,6</b>
3.1.	Tekući projekt A03 3004 T300002 Uklanjanje ruševnih objekata	100.000,00	38.621,45	38,6
	<b>UKUPNO</b>	<b>12.842.240,00</b>	<b>4.640.452,17</b>	<b>36,1</b>

### III

Radovi izvedeni na izgradnji naprijed navedenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture u ukupnom iznosu od 4.640.452,17 kuna financirani su iz slijedećih izvora:

1.	Opći prihodi i primici	1.376.769,59
2.	Komunalni doprinos	192.046,05
3.	Pomoći iz državnog proračuna - ostalo	208.202,58
4.	Pomoći iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	702.698,53
5.	Višak prihoda iz prethodne godine od zaduživanja	1.123.840,22
6.	Višak prihoda iz prethodne godine – opći prihodi	1.036.895,20
	<b>UKUPNO</b>	<b>4.640.452,17</b>

## IV

Izvrješće o izvršenju Programa izgradnje kapitalnih objekata i uređaja komunalne infrastrukture objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE  
 KLASA: 021-05/12-01/02  
 URBROJ: 2133/01-01/04-12-8  
 Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
 GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

## 14.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) i članka 12. Odluke o načinu i uvjetima raspodjele sredstava za obnovu objekata zaštićene spomeničke baštine (Glasnik Grada Karlovca br. 12/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeće

**IZVJEŠĆE**  
**o utrošku sredstava spomeničke rente za 2011. godinu**

## I

Ovim Izvrješćem s daje prikaz utrošenih sredstva prikupljenim od spomeničke rente u 2011.god. koji su namjenski utrošeni za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara unutar kulturno-povijesne cjeline.

## II

Prihodi od spomeničke rente u Proračunu Grada Karlovca u 2011. godini ostvareni su u iznosu od 1.247.882,33 kuna, od čega je prihod od spomeničke rente koji se plaća po četvornom metru ostvaren u iznosu od 1.060.984,67 kuna i prihod od spomeničke rente na ukupan prihod u iznosu od 186.897,66 kuna.

GODINA	BRUTO NAPLATA		UKUPNO	40% DRŽAVI	60% GRADU
	po m <sup>2</sup>	na ukup.prih.			
2011.	1.768.307,78	311.496,10	2.079.803,88	831.921,55	1.247.882,33

## III

U tijeku 2011.god. prema Programu očuvanja i obnove objekata i infrastrukture zaštićene spomeničke baštine unutar kulturno-povijesne cjeline za 2011.god. realizirano je, odnosno nije izvršeno sljedeće:

			Planirano 2011.	Ostvareno 2011.
<b>R0104</b>	<b>Obnova objekata zaštićene spomeničke baštine – pomoć Grada vlasnicima objekata</b>			
		<b>UKUPNO</b>	<b>400.000,00</b>	<b>336.606,52</b>
	Božica Tuškan, Šebetićeva 3, Klč	Šebetićeva 3		21.619,94
	Vesna Bjelajac Radovanović Zrinski trg 19, Klč	Zrinski trg 19		26.966,88
	Inkasator d.o.o., Trg J.Broza 4, Klč	Kukuljevićeva 9		43.608,78
	Vlatka Božić-Trivanović, Matoševa 24, Klč	Kukuljevićeva 3		8.462,62
	Ranko Vojković, IV Cvjetno naselje,	Trg P. Zrinskog 17		17.385,14

	Zg			
	Franjevački samostan, Trg J.Jelačića 7, Klč	Radićeva 11		78.324,63
	Mira Uroda Pirc, Zelenika 2, Zg	Trg P. Zrinskog 17		20.559,77
	KA TRAVEL d.o.o. B.Šuleka 27, Klč	Gundulićeva 3		23.551,63
	VERONIKA d.o.o., Banija 19, Klč	Banija 19		6.270,00
	Stanković Danica, Gornja Jelsa 14, Klč	Banjavčičeva 18		46.726,70
	EUROHERC OSIGURANJE d.d., Ul.Grada Vukovara, Zg	Gundulićeva 7		43.130,00
<b>R0105</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima – uređenje Trga B. Jelačića</b>			
		<b>UKUPNO</b>	<b>500.000,00</b>	<b>124.845,00</b>
<b>R0106</b>	<b>Rekonstrukcija objekata u vlasništvu grada</b>			
		<b>UKUPNO</b>	<b>600.000,00</b>	<b>122.041,34</b>
<b>R0107</b>	<b>Rekonstrukcija zgrade Hrvatski dom</b>			
		<b>UKUPNO</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>R0107-0</b>	<b>Izrada projektne dokumentacije za Hrvatski dom</b>			
		<b>UKUPNO</b>	<b>609.250,00</b>	<b>93.849,00</b>
<b>R0107-1</b>	<b>Kapitalne donacije Veleučilištu Karlovac – obnova objekta</b>			
		<b>UKUPNO</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>R0126-2</b>	<b>Izgradnja dizala za invalidne osobe</b>			
		<b>UKUPNO</b>	<b>450.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>UKUPNI RASHODI Planirano/Ostvareno</b>		<b>3.259.250,00</b>	<b>877.341,86</b>

IV

Iznos neutrošenih sredstava od spomeničke rente u razdoblju od 2004.god. do 31.12.2011.god. iznosi 2.129.791,36, a sve prema sljedećoj tablici:

<b>GOD.</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>RASHODI</b>
2004.	579.958,74	399.047,44
2005.	1.644.944,74	1.905.792,01
2006.	1.785.629,74	496.216,10
2007.	2.273.251,20	2.242.470,35
2008.	2.250.625,74	2.257.085,17
2009.	2.810.724,80	2.263.563,07
2010.	2.398.020,22	2.419.730,15
2011.	1.247.882,33	877.341,86
<b>UKUPNO:</b>	<b>14.991.037,51</b>	<b>12.861.246,15</b>
<b>RAZLIKA:</b>	<b>Neutrošena sredstva:</b>	<b>2.129.791,36</b>

Izvjeshće o utrošku sredstava spomeničke rente za 2011.god. objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE  
 KLASA: 021-05/12-01/02  
 URBROJ: 2133/01-01/04-12-9  
 Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
 GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

## 15.

Na temelju članka 28. st. 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeće

### IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2011.GODINU

#### Članak 1.

Prihvaća se Izvjeshće o realizaciji Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2011.godini za:

1. Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda
2. Čišćenje javno-prometnih površina
3. Održavanje zelenih površina
4. Održavanje groblja
5. Održavanje javne rasvjete
6. uređenje grada povodom božićnih i novogodišnjih blagdana
7. Održavanje asfaltnih i makadam površina
8. Održavanje komunalnih objekata
9. Izvanredne intervencije u gradu.
10. Javni radovi – komunalne usluge
11. Izgradnja komunalnih priključaka
12. Pojačano održavanje dj.igrališta
13. Održavanje prometne signalizacije
14. Prometna jedinica mladeži
15. Održavanje nadstrešnica na području grada

#### Članak 2.

Izvjeshće o realizaciji Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2011. godini prikazano je kroz opis djelatnosti, te prikazom financijskih pokazatelja.

#### Članak 3.

### 1.PROGRAMI

Realizacija pojedinih Programa održavanja komunalne infrastrukture kretala se u okviru planiranih sredstava. Programi su realizirani izvođenjem radova ugovorenih sa tvrtkama koje su osigurale kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti. Ugovoreni posao sa pojedinom tvrtkom uključuje održavanje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a vrijednost pojedinog programa isključivo je vezana sa sredstvima osiguranim u Proračunu.

Obavljanje komunalnih djelatnosti u skladu sa odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu na području grada Karlovca riješeno je sklapanjem Ugovora sa tvrtkama u vlasništvu grada za poslove za koje su pojedine kvalificirane, a na osnovu njihovih Operativnih planova i troškovnika. Za održavanje javne rasvjete, makadam i asfaltnih površina sklopljeni su četverogodišnji ugovori sa tvrtkama koje su bile najpovoljnije na javnom natječaju za pojedinu vrstu posla.

## 1. ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE ATMOSFERSKIH VODA

<u>Planirano</u>	<u>ostvareno</u>	<u>realizirano</u>
1.000.000,00	974.071,84 kn	97,41 %

- Očišćeno ( čišćenje, ispiranje i čišćenje taloga ) - 5 686 slivnika

- Izvedeni radovi na sanaciji i popravku 32 slivnika

Sustav odvodnje voda čine odvodni kanali, kanalske rešetke, taložnice, pjeskolovi i slivnici, za kvalitetno funkcioniranje slivničke odvodnje potrebno je vršiti redovno čišćenje slivničkih bubnjeva, te po potrebi slivničkih priključaka ( cca 10 % od ukupnog broja slivnika ) .

2.686 slivnika je očišćeno jednom godišnje, a 1 500 komada dva puta tijekom 2011.

Radove na održavanju sustava odvodnje atmosferskih voda prema Odluci o komunalnim djelatnostima obavlja tvrtka Vodovod i kanalizacija d.o.o. Karlovac.

## 2. ČIŠĆENJE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA

<u>Planirano</u>	<u>ostvareno</u>	<u>realizirano</u>
3.680.000,00 kn	3.675.854,06 kn	99,81 %

Poslove održavanja čistoće javnih površina obavljala je tvrtka ČISTOĆA d.o.o. u koje su uključeni redovno strojno pranje, strojno čišćenje, održavanje pothodnika i javnog WC, te sanacija divljih deponija i zbrinjavanje glomaznog otpada, te nositelj poslova održavanja javnih površina u zimskim uvjetima.

### Održavanje čistoće javnih površina

1. Čišćenje pothodnika i održavanje javnog WC-a (svakodnevno po planu)	129.489,48
2. Komunalne usluge –odvoz glomaznog otpada na području gradskih četvrti i mjesnih odbora	349.745,16
3. Komunalne usluge čišćenja javnih površina strojno i ručno pranje i čišćenje jav. površina po planu	3.196.619,42

## 3. ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA

<u>Planirano</u>	<u>ostvareno</u>	<u>realizirano</u>
6.000.000,00 kn	5.999.988,73 kn	100,00 %

Ostale aktivnosti koje prati ovaj Upravni odjel je i održavanje zelenih površina koje obavlja tvrtka Zelenilo d.o.o. Karlovac sa kojom se potpisuje godišnji Ugovor.

Tvrtka Zelenilo d.o.o. vrši redovno održavanje zelenih površina po Planu i Troškovniku ( košnja, održavanje klupa, održavanje košarica, nasada – živica, cvjetnjaka, ružičnjaka, zelenih pasica, drvoreda ). U programu održavanja zelenih površina u dijelu investicijskog održavanja dječjih igrališta vršilo se održavanje na dvadeset tri dj.igrališta.

## 4. ODRŽAVANJE GROBLJA

<u>Planirano</u>	<u>ostvareno</u>	<u>realizirano</u>
1.250.000,00kn	1.249.738,72 kn	99,98 %

Zakonom o grobljima definirana je cjelokupna aktivnost koju je obavljala tvrtka zadužena za održavanje groblja. Osnovni poslovi koje je obavljala tvrtka Zelenilo d.o.o. u 2011. godini su održavanje travnih površina, nasada, staza te uklanjanje dotrajalih stabala, ovisno o području pojedinog groblja, a to se izvodilo na devet groblja po GČ i petnaest groblja po MO. Tijekom 2011 godine održavano je 4 groblja MO više nego do sada iz razloga preuzimanja groblja od strane MO, a u skladu sa zakonskim obvezama.

## 5. JAVNA RASVJETA, ENERGIJA – ODRŽAVANJE

<u>Planirano</u>	<u>ostvareno</u>	<u>realizirano</u>
7.226.900,00 kn	6.861.315,39 kn	92,86 %

Uz redovno tekuće i investicijsko održavanje koje po Ugovoru o četverogodišnjem održavanju obavlja tvrtka ENA d.o.o., 2011.godine nastavljena je primjena projekta mjera energetske učinkovitosti.

-tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete (investicijski radovi na rasvjeti u ul. V Nazora, na Putu sv. Dorotheje, u Triglavskoj ulici, u Vartogasnoj ulici i na Crnoj promenadi, pj. stazi u Luščiću, Zamjena rasvjetnih tijela u Šišljaviću)

Ukupno utrošeno za održavanje javne rasvjete – **1.249.978,88 kn**

Troškovi energije javne rasvjete za klizalište, semafore, te ukupne javne rasvjete Grada bili su prema planiranom u ukupnim iznosu **4.831.824,49 kn.**

Tijekom 2011. izvršena je daljnja obveza u sklopu projekta HEP ESCO u planiranom iznosu od **686.856,00 kn.**

Te dodatna ulaganja na uređajima javne rasvjete **92.656,02 kn** ( financirano iz naknade od koncesije )

## 6. UREĐENJE GRADA POVODOM BOŽIČNIH I NOVOGODIŠNJIH BLAGDANA

Planirano	ostvareno	realizirano
160.000,00 kn	114.516,49 kn	71,57 %

Za uređenje grada povodom Božićnih i novogodišnjih blagdana vršeno je sredstva su utrošena na raskičivanje sezone 2010/2011, kićenje 2011/2012, nabavku smreka, te nakita. S ciljem umjerenosti i štednje nisu iskorištena sva sredstva za kup nju novog nakita, već je utrošeno isključivo na popravak i funkcionalnost postojećeg nakita. Uređenje se financiralo iz izvora- opći prihodi i primici.

## 7.ODRŽAVANJE ASFALTNIH I MAKADAM POVRŠINA

Planirano	ostvareno	realizirano
7.635.000,00 kn	6.805.603,64 kn	87,83 %

Održavanje asfaltnih površina		
1.- 6. mjesec	7. – 12. mjesec	Ukupno 2011.
m <sup>2</sup> 2.260,00	m <sup>2</sup> 13.610,00	m <sup>2</sup> 15.870,00
Izrada propusta		
1.- 6. mjesec	7. – 12. mjesec	Ukupno 2011.
m 7,00	m 82,00	m 89,00
Iskop cestovnih graba uz asfaltne ceste		
1.- 6. mjesec	7. – 12. mjesec	Ukupno 2011.
m' 0	m' 2.554,00	m' 2.554,00
Ugradnja opločnika		
1.- 6. mjesec	7. – 12. mjesec	Ukupno 2011.
m <sup>2</sup> 0	m <sup>2</sup> 235,73	m <sup>2</sup> 235,73
Ugradnja rubnjaka		
1.- 6. mjesec	7. – 12. mjesec	Ukupno 2011.
m' 0	m' 1.193,25	m' 1.193,25
Izgradnja invalidskih rampi na nogostupima		
1.- 6. mjesec	7. – 12. mjesec	Ukupno 2011.
kom. 0	kom. 13	kom. 13

### U gore prikazanoj tablici su uključene količine za sljedeće:

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| 1. Nogostup Hrvatske bratske zajednice              | cijena koštanja 98.000,00 kn.  |
| 2. Pješačka staza Hebrangova                        | cijena koštanja 102.000,00 kn. |
| 3. Asfaltiranje ceste Vuglenica                     | cijena koštanja 49.000,00 kn.  |
| 4. Asfaltiranje odvojka Kapeličke ulice             | cijena koštanja 77.000,00 kn.  |
| 5. Asfaltiranje dijela Lipove ulice                 | cijena koštanja 23.000,00 kn.  |
| 6. Presvlačenje platoa ispred doma u Šišljaviću     | cijena koštanja 68.000,00 kn.  |
| 7. Asfaltiranje odvojaka Prpić i Bartolić u Kablaru | cijena koštanja 52.000,00 kn.  |
| 8. Presvlačenje odvojka prema crkvi u Kamenskom     | cijena koštanja 31.000,00 kn.  |
| 9. Asfaltiranje tri spoja sa D1 u Cerovcu           | cijena koštanja 32.000,00 kn.  |
| 10. Presvlačenje puta u Vukmaniću                   | cijena koštanja 56.000,00 kn.  |

11. Presvlačenje puta prema SV. Doroteji	cijena koštanja 102.000,00 kn.
12. Presvlačenje Kostanjevečkog puta	cijena koštanja 172.000,00 kn.
13. Asfaltiranje puta Tuškan i Požar – Kalvarija	cijena koštanja 69.000,00 kn.
14. Asfaltiranje puta Moškun – Mala Jelsa	cijena koštanja 118.000,00 kn.
15. Asfaltiranje nogostupa uz ŽC u Donjem Pokupju	cijena koštanja 173.000,00 kn.
16. Presvlačenje dijela Dubrovačke ulice	cijena koštanja 91.000,00 kn.

Asfalterski radovi su se radili na lokalitetima 1-16. i na redovnom održavanju

- Sanacija ograde na pružnom prijelazu Mostanje kn. 9.434,10
- Betonski radovi na Foginovom kn. 94.505,45

Dobava i ugradnja kamena za makadamske putove		
1.- 6. mjesec	7. – 12. mjesec	Ukupno 2011.
m <sup>3</sup> 342,62	m <sup>3</sup> 6.440,88	m <sup>3</sup> 6.783,50
Rijanje i planiranje postojećeg makadama		
1.- 6. mjesec	7. – 12. mjesec	Ukupno 2011.
m <sup>2</sup> 16.120,00	m <sup>2</sup> 247.659,00	m <sup>2</sup> 263.779,00
Izrada propusta		
1.- 6. mjesec	7. – 12. mjesec	Ukupno 2011.
m' 0	m' 38	m' 38
Iskop cestovnih graba uz makadam putove		
1.- 6. mjesec	7. – 12. mjesec	Ukupno 2011.
m' 3.382,00	m' 3.544,00	m' 6.926,00

Zimska služba		
1.- 6. mjesec	7. – 12. mjesec	Ukupno 2011.
kn. 1.941.732,49	kn. 533.045,10	kn. 2.474.777,59

U sklopu zimske službe utrošeno je 476 tona soli, 649 m<sup>3</sup> agregata za 65km nogostupa i 370 km cesta.

Ukupan postotak realiziranog nešto je umanjeno iz razloga ne realiziranih sredstava za održavanje mostova i nadvožnjak, dok su sve ostale planirane pozicije realizirane oko 98-99 %. Poslove je obavljala tvrtka Arkada d.o.o. Duga Resa, temeljem četverogodišnjeg ugovora, dok je zimsku službu obavljala tvrtka Čistoća d.o.o. s kooperantima i tvrtka Zelenilo d.o.o., temeljem Odluka o kom.djelatnostima.

## 8. ODRŽAVANJE KOMUNALNIH OBJEKATA

Planirano	ostvareno	realizirano
348.500,00 kn	342.078,01 kn	97,78 %

Održavanje komunalnih objekata povjereno je tvrtki VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Karlovac , Ugovorom na jednu godinu.

### Održavanje komunalnih objekata

- usluge tekućeg i investicijskog održavanja kom. objekata (redovno održavanje)	183.524,24 kn
- pothodnici	117.728,84 kn
( od čega 68.265,98 kn za postavu protukliznih taktilnih čepova )	
- fontana	34.182,93 kn
- spomenici	6.642,00 kn

## 9. OSTALE IZVANREDNE INTERVENCIJE U GRADU

Planirano	ostvareno	realizirano
91.500,00 kn	90.166,52 kn	98,54 %

Tijekom godine temeljem Rješenja gradonačelnika utrošeno je na troškove ugradnje centralnog grijanja poslovnih prostorija Hrvatskog doma ( 41.360,12) i za troškove izvedbe novog tehničkog rješenja spuštanja na nosače pontonskog mosta ( 48.806,40).



## 10. JAVNI RADOVI – ODRŽAVANJE

<u>Planirano</u>	<u>ostvareno</u>	<u>realizirano</u>
200.000,00 kn	120.397,60 kn	60,20 %

Javne radove vodile su tvrtke Čistoća d.o.o. i tvrtke Zelenilo d.o.o. u sklopu ugovora s Hrvatskim Zavodom za zapošljavanje, a sve po Mjeri 6 – sufinanciranje zapošljavanja. Javni radovi su se vršili u dvije faze – ljetni period i jeseni. S obzirom da u sklopu ljetnog perioda Zelenilo d.o.o. nije sudjelovalo realizacija planiranih sredstava nije u većem postotku.

## 11. IZGRADNJA KOMUNALNIH PRIKLJUČAKA

<u>Planirano</u>	<u>ostvareno</u>	<u>realizirano</u>
50.000,00 kn	33.173,30 kn	66,35 %

Realizacija sredstava je izvršena za vodoopskrbne priključke bungalova u selcu i za vodoopskrbni priključak prostora MO Šišljavić.

Navedeni troškovi su financirani iz naknade za koncesije.

## 12. POJAČANO ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA

U sklopu izmjena i dopuna Programa po rebalansu III sveukupno planirana sredstva za nabavu nove opreme za dječja igrališta su u cijelosti ukinuta iz razloga umjerene potrošnje Proračuna.

## 13. ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE

<u>Planirano</u>	<u>ostvareno</u>	<u>realizirano</u>
1.300.000,00 kn	1.299.542,41 kn	99,96 %

Temeljem Ugovora o održavanju vertikalne i horizontalne signalizacije ove poslove obavlja tvrtka Zelenilo d.o.o. Karlovac. U sklopu navedenog vršeno je održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije, kao i zamjena dotrajale signalizacije, kao i ophodnja, s ciljem povećane sigurnosti u prometu i sprečavanja eventualnih nezgoda za sve sudionike u prometu.

## 14. PROMETNA JEDINICA MLADEŽI

<u>Planirano</u>	<u>ostvareno</u>	<u>realizirano</u>
62.000,00 kn	45.761,50 kn	73,81 %

Zakonom o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine" RH - br. 105/04) određeno da financiranje prometne jedinice mladeži ide na teret Proračuna lokalne samouprave, a stručna obuka i pružanje rada na teret Policijske uprave. Pripadnici Prometne jedinice mladeži bili su angažirani na poslovima upravljanja prometom, osobito na užem dijelu grada Karlovca. Posebnu ulogu pripadnici Prometne jedinice mladeži imali su na početku nove školske godine, kada su nadzirati sigurnost školske djece na prometnicama u blizini obrazovnih ustanova, a sve u sklopu preventivne akcije „Djeca, prijatelji u prometu“. 45.761,50 kuna potrošeno je na plaćanje rada pripadnika Prometne jedinice mladeži preko studentskih, odnosno učeničkih ugovora, a temeljem evidencije rada dobivene od strane Policijske uprave Karlovačke. Neto iznos radnog sata pripadnika Prometne jedinice mladeži iznosio je 20,00 kuna. Neutrošena sredstava trebala su biti utrošena na nabavu nove opreme i odora za pripadnike Prometne jedinice mladeži, ali zbog organizacijskih razloga nisu bila utrošena u 2011. godini, već će se utrošiti u 2012. godini.

## 15. ODRŽAVANJE NADSTREŠNICA NA PODRUČJU GRADA

<u>Planirano</u>	<u>ostvareno</u>	<u>realizirano</u>
400.000,00 kn	282.068,52 kn	70,50 %

Temeljem ugovora s tvrtkom Europlakat d.o.o. Zagreb, vrši se održavanje i postavljanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima za područje Grada Karlovca, ove godine postavljene su dvije nadstrešnice u ulici Dubovac i Primorskoj ulici.

U sklopu nabave urbane opreme izvedena je zaštitna ograda u ulici Josipa Kraša ispred zgrade Veleučilišta, nabavljene su table s natpisima ulica i table zabrana za pse.

#### Članak 4.

Financiranje radova iz članka 3. u 2011. godini vršeno je iz Proračuna Grada Karlovca i to iz sredstava komunalne naknade, Općih prihoda i primitaka i naknade za koncesije.

#### Članak 5.

Ovo Izvješće objaviti će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/12-01/02

URBROJ: 2133/01-01/04-12-10

Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

#### 16.

Na temelju članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ( NN br. 26/03,82/04,110/04,178/04,38/09,79/09,153/09,49/11,84/110 i 90/11 ), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeće

### IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA ODRŽAVANJA POSLOVNIH, STAMBENIH PROSTORA I OPREME GRADA KARLOVCA ZA 2011. GODINU

#### Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o realizaciji Programa održavanja poslovnih, stambenih prostora i opreme Grada Karlovca za 2011. godinu.

#### Članak 2.

Izvješće o realizaciji Programa održavanja poslovnih, stambenih prostora i opreme Grada Karlovca za 2011. godinu prikazano je kroz opis djelatnosti te prikazom financijskih pokazatelja .

#### Članak 3.

Realizacija Programa održavanja poslovnih, stambenih prostora i opreme Grada Karlovca kretala se u okviru planiranih sredstava. Program je realiziran izvođenjem radova ugovorenih preko četverogodišnjeg ugovora sa Građevinskim obrtom Gramont-Goršič

#### A Tekuće i investicijsko održavanje objekata u vlasništvu Grada

<u>Planirano u 2011. Godini</u>	<u>realizirano</u>
• Tek. i inv. održavanje posl. prostora:	1.415.000,00 kn
-Poslovni prostori	936.654,01 kn
-Objekti M.O. i G.Č.	476.453,51 kn

- Dodatna ulaganja- upravna zgrada  
K. Tomislava 2  
300.000,00 kn 299.938,03 kn

## B Održavanje stanova u vlasništvu Grada

<u>Planirano u 2011. Godini</u>	<u>realizirano</u>
• - tek. i inv. održavanje stanova 400.000,00 kn	399.799,17 kn
• - ulaganja na građ.objektima 300.000,00 kn	299.697,35 kn
<b>SVEUKUPNO</b>	
2.415.000,00	2.412.542,07 kn

### Članak 4.

Financiranje radova iz članka 3. u 2011 godini vršeno je iz Proračuna Grada Karlovca i to iz općih prihoda i primitaka, naknade za koncesije, prihoda za posebne namjene – ostalo i prihoda od prodaje stanova .

### Članak 5.

Ovo Izvješće objavit će se u Glasniku Grada Karlovca

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/12-01/02  
URBROJ: 2133/01-01/04-12-11  
Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

## 17.

Na temelju članka 174. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ br. 110/07); čl.60. Zakona o zaštiti zraka („Narodne novine“ br. 178/04 i 60/08); čl.172. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ br. 70/05, 139/08 i 57/11); čl.15. Zakona o otpadu („Narodne novine“ br. 178/04, 153/05, 111/06, 60/08 i 87/09); čl.51. Zakona o vodama („Narodne novine“ br. 153/09 i 130/11) i čl.24. Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ br. 79/07, 113/08 i 43/09), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeće

### IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA ZAŠTITE OKOLIŠA I ZDRAVOG GRADA U 2011. GODINI NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA

### Članak 1.

Opće odredbe

Svrha je izvješća pružiti što cjelovitiju informaciju o sredstvima utrošenim za unaprjeđenje stanja u okolišu kako bismo poboljšali sveukupnu razinu zdravlja u gradu, ali i istaknuli prioritetne probleme u okolišu koje treba riješiti.

Članak 2.

**PROGRAM A04 4001 - ZAŠTITA OKOLIŠA**

**AKTIVNOSTI U PROGRAMU:**

<b>Aktivnost:</b>	<b>A04 4001 A400001</b>	<b>Usluge za zaštitu okoliša</b>	<b>PLANIRANO</b> 476.000,00 kuna	<b>OSTVARENO</b> 408.107,26 kuna
-------------------	-------------------------	----------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

- Tekuće donacije u novcu i Investicijsko održavanje Marmontove aleje i Vrbanićevog perivoja  
Sredstva u iznosu od 24.000,00 kuna doznačena su Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Karlovačke županije „Natura viva“ za provođenje projekta „Živjeti s parkom“, dok preostalih 22.000,00 kuna namijenjenih za izradu projektne dokumentacije nije utrošeno.  
Hrvatski šumarski institut, Jastrebarsko izradio je dva elaborata: „Zdravstveno stanje stabala u Vrbanićevom perivoju u Karlovcu s prijedlogom orezivanja“ i „Pregled i izvještaj o zdravstvenom stanju platana u Marmontovoj aleji u Karlovcu“ za što je ukupno utrošeno 33.826,00 kuna.  
Temeljem navedenih dokumenata tvrtka Zelenilo uklonila je opasna stabla, orezala suhe i trule grane, formirala mlada stabla platana za što je utrošeno 76.087,80 kuna.
- Praćenje kvalitete zraka, koncentracije peludi u zraku i ispitivanje kakvoće vode za kupanje  
Praćenje kvalitete zraka, koncentracije peludi alergogenih biljaka u zraku i ispitivanje kakvoće vode za kupanje vršio je Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije temeljem Ugovora. Broj uzoraka za pojedina ispitivanja propisni su pravilnikom, odnosno uredbom. Za navedene usluge utrošeno je 115.809,76 kuna.
- Dezinsekcija komaraca i deratizacija javnih površina  
Temeljem potpisanog četverogodišnjeg ugovora usluge dezinsekcije i deratizacije vršio je Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, dok je stručni nadzor vršio Hrvatski zavod za javno zdravstvo. Sredstva potrebna za navedene usluge iznosila su 98.384,64 kune.  
Sredstva koja se planiraju za provođenje mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinsekciju i deratizaciju planiraju se u iznosu većem od ugovorenog zbog potrebe dodatnih akcija kao što je u 2011. trebalo provesti deratizaciju „jezerca Luščić“.
- Arboretum ispred Šumarske škole  
Sredstva doznačena Šumarskoj i drvodjeljskoj školi Karlovac iskorištena su za održavanje arboretuma.

<b>Aktivnost</b>	<b>A04 4001 A400002</b>	<b>Ekološko zagađivanje - naknada građanima</b>	<b>PLANIRANO</b> 1.550.000,00 kuna	<b>OSTVARENO</b> 1.283.444,26 kuna
------------------	-------------------------	---	---------------------------------------	---------------------------------------

Temeljem zaključenih ugovora naknada za umanjenu vrijednost nekretnina isplaćivana je građanima koji žive u blizini odlagališta otpada Ilovac u iznosu od 1.283.444,26 kuna. Obzirom da se temeljem Pravilnika o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave kod svake isplate pripisuju kamate po eskontnoj stopi HNB-a nije moguće sa sigurnošću planirati potrebna sredstva.

<b>Aktivnost</b>	<b>A04 4001 A400003</b>	<b>Promidžba i stručna edukacija - za projekt „Zdravi grad“</b>	<b>PLANIRANO</b> 10.000,00 kuna	<b>OSTVARENO</b> 7.000,00 kuna
------------------	-------------------------	---	------------------------------------	-----------------------------------

Sredstva su uplaćena za članarinu u Hrvatskoj mreži zdravih gradova.

<b>Aktivnost</b>	<b>A04 4001 A400004</b>	<b>"Zdravi grad" - programske aktivnosti</b>	<b>PLANIRANO</b> 160.000,00 kuna	<b>OSTVARENO</b> 55.660,98 kuna
------------------	-------------------------	--	-------------------------------------	------------------------------------

Za sanaciju četiri divlja odlagališta otpada (otpad odložen na lokacijama: Borlin, Jelaši, Strmački dol, šuma Kapičnjak) utrošeno je 55.660,98 kuna. Planirana su veća sredstva jer se očekivao veći broj divljih odlagališta koje treba sanirati temeljem rješenja inspekcijских službi.

<b>Tekući projekt</b>	<b>A04 4001 T400007</b>	<b>Alternativni izvori pitke vode</b>	<b>PLANIRANO 140.285,00 kuna</b>	<b>OSTVARENO 80.565,00 kuna</b>
-----------------------	-----------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------

Izrađena je Studija mogućnosti zahvaćanja podzemne pitke vode na području Grada Karlovca koja je temelj za daljnja istraživanja.

#### Članak 3.

Financiranje radova i usluga iz članka 2. vršeno je iz Proračuna Grada Karlovca i to iz općih prihoda i primitaka, iz sredstava komunalne naknade, naknade za koncesije, naknade za zbrinjavanje komunalnog otpada, naknade za eksploataciju mineralnih sirovina te pomoći iz državnog proračuna.

#### Članak 4.

Ovo Izvješće objaviti će se u Glasniku Grada Karlovca.

#### GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/12-01/02

URBROJ: 2133/01-01/04-12-12

Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

#### 18.

Na temelju članka 174. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ br. 110/07); čl.60. Zakona o zaštiti zraka („Narodne novine“ br. 178/04 i 60/08); čl.172. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ br. 70/05, 139/08 i 57/11); čl.15. Zakona o otpadu („Narodne novine“ br. 178/04, 153/05, 111/06, 60/08 i 87/09); čl.51. Zakona o vodama („Narodne novine“ br. 153/09 i 130/11) i čl.24. Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ br. 79/07, 113/08 i 43/09) , te na temelju članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeći

### PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA U 2012. GODINI NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA

#### Članak 1.

##### OPĆE ODREDBE

Ovim programom uređuju se pitanja zaštite okoliša radi očuvanja okoliša, smanjivanja rizika za život i zdravlje ljudi, osiguranja i poboljšanja kakvoće življenja i zdravlja svih stanovnika grada Karlovca.

#### Članak 2.

##### PROGRAM: ZAŠTITA OKOLIŠA

Opći cilj Programa zaštite okoliša je sačuvati i unaprijediti kakvoću voda, tla i zraka; održati postojeću biološku raznolikost; podizati svijest građana o potrebi zaštite okoliša; očuvanja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti krajobraza; poboljšati sveukupnu razinu zdravlja u gradu vodeći brigu o okolišu i stvarajući na taj način kvalitetnije uvjete života za sve građane.

##### POSEBNI CILJEVI:

- očuvanje i promicanje zaštićenih prirodnih vrijednosti
- mjerenje kakvoće zraka i koncentracije peludi biljaka koje izazivaju alergije,
- suzbijanje komaraca i glodavaca radi poboljšanja higijenskih uvjeta života, ali i uništavanje uzročnika zaraznih bolesti

- ispitivanje kakvoće vode za kupanje
- sanacija divljih odlagališta i edukacija stanovništva o pravilnom razvrstavanju otpada
- obveze proizišle iz Zakona o otpadu
- obilježavanje Europskog tjedna kretanja približavajući na taj način projekt građanima.
- obrazovanje djece i mladeži o zdravom načinu života

#### **NOSITELJ PROGRAMA:**

Grad Karlovac, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša

#### **AKTIVNOSTI U PROGRAMU:**

- Praćenje kvalitete zraka i koncentracije peludi u zraku: Podaci o kvaliteti zraka dobiveni su kontinuiranim mjerenjem temeljem čega se može pratiti kvaliteta zraka u gradu. U vremenu od ožujka do listopada prati se koncentracija peludi biljaka koje izazivaju alergije, te se o tome dnevno izvješćuju građani, pa alergične osobe mogu prilagoditi svoje dnevne aktivnosti. Praćenje kvalitete zraka i koncentracije peludi vrši Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, te je procjena potrebnih sredstava izvršena prema njihovom troškovniku. Za ispitivanje kvalitete zraka osigurano je 65.000,00 kuna, kolika sredstva su osigurana i za praćenje koncentracije peludi.
- Dezinsekcijom komaraca i deratizacijom javnih površina smanjuje se broj komaraca koji su uznemirivači odnosno smanjuje se broj štakora koji su prijenosnici zaraznih bolesti, te se ovim mjerama podižu higijenski uvjeti života i sprječava se širenje zaraznih bolesti. Grad Karlovac svake godine donosi Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti. Sredstva za usluge dezinsekcije i deratizacije isplaćivati će se Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije temeljem potpisanog četverogodišnjeg Ugovora, uz izuzetak sredstava osiguranih za stručni nadzor. Sredstva potrebna za realizaciju ovih aktivnosti iznose 70.000,00 kuna za dezinsekciju i 30.000,00 kuna za deratizaciju i stručni nadzor.
- Obveza je jedinica lokalne samouprave vršiti ispitivanje kakvoće vode za kupanje temeljem Zakona o vodama. Sredstva za usluge ispitivanja kvalitete zraka, koncentracije peludi i kakvoće vode za kupanje isplaćivati će se Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije temeljem potpisanih Ugovora. Sredstva potrebna za ove aktivnosti iznose 20.000,00 kuna.
- Radi daljnjeg očuvanja i unaprjeđenja Vrbanićevog perivoja – zaštićenog spomenika parkovne arhitekture potrebno je obnoviti postojeće i izgraditi nove staze te rasvjetu. Sredstva osigurana za ove aktivnosti iznose 60.000,00 kuna. Kako bi Vrbanićev perivoj zaživio kao park svih Karlovčana osigurana su sredstva za donaciju Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Karlovačke županije „Natura viva“ za provođenje projekta „Živjeti s parkom“ te ostale aktivnosti u iznosu 30.000,00 kuna.
- Arboretum ispred Šumarske škole u vlasništvu je Grada Karlovca, te se sufinancira održavanje istog u visini od 60.000,00 kuna.
- Sanacija divljih odlagališta po nalogu inspekcijskih službi ili temeljem natječaja. Za provođenje navedene aktivnosti potrebno je osigurati 150.000,00 kuna.
- Naknada za umanjenu vrijednost nekretnina isplaćuje se građanima koji žive u blizini odlagališta otpada Ilovac temeljem sklopljenih ugovora. Za ovu namjenu potrebno je osigurati 1.500.000,00 kuna.
- Pitka voda jedan je od najvećih bogatstava današnjeg vremena, te je potrebo osigurati 100.000,00 kuna za daljnju izradu studija alternativnih izvora pitke vode.
- Rješenja inspekcijskih službi kojima su ugroženi život i zdravlje ljudi ili okoliš i rješenja Komisije za uređenje i zaštitu zelenih površina. Procjena potrebnih sredstava za ovu aktivnost iznosi 100.000,00 kuna.

#### Članak 3.

#### **REKAPITULACIJA RASHODA**

	PROGRAM: ZAŠTITA OKOLIŠA	2.356.000,00 kn
1.	Izdaci za dezinsekciju	70.000,00 kn
2.	Praćenje konc. peludi u zraku	65.000,00 kn
3.	Ispitivanje kvalitete zraka	65.000,00 kn

4.	Potpora provođenju projekata Javne ustanove „Natura viva“	30.000,00 kn
5.	Uređenje arboretuma	60.000,00 kn
6.	Uređenje Vrbanicevog perivoja	60.000,00 kn
7.	Deratizacija javnih zelenih površina	30.000,00 kn
8.	Ispitivanje kakvoće vode za kupanje	20.000,00 kn
9.	Naknade građanima za manju tržišnu vrijednost nekretnina	1.500.000,00 kn
10.	Članarina u Hrvatskoj mreži zdravih gradova	10.000,00 kn
11.	Europski tjedan kretanja	5.000,00 kn
12.	Tekuće donacije u novcu	5.000,00 kn
13.	Sanacija divljih odlagališta	150.000,00 kn
14.	Postupanje po nalogu inspekcijskih službi	100.000,00 kn
15.	Izrada projektne dokumentacije	86.000,00 kn
16.	Izrada studije	100.000,00 kn

#### Članak 4.

#### IZVORI FINANCIRANJA

Br.	PRIHOD	PLAN 2012
1.	Opći prihodi i primici	1.320.000,00
2.	Naknada za zbrinjavanje komunalnog otpada	650.000,00
3.	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	236.000,00
4.	Prihodi za posebne namjene	150.000,00
	UKUPNO	2.356.000,00

#### Članak 5.

#### PROVEDBA PROGRAMA

Vrijednost pojedinih radova i usluga iz Programa utvrđena je temeljem količina i prosječnih cijena navedenih radova i usluga u prethodnim godinama, te temeljem već potpisanih Ugovora (četverogodišnji ugovor za poslove dezinfekcije i deratizacije). Radove i usluge će izvoditi tvrtke koje imaju ovlaštenja za obavljanje pojedinih radova i usluga su dobile posao na javnom natječaju i sa kojima je sklopljen četverogodišnji ugovor, tvrtke koje su u vlasništvu Grada, te one koje dobiju posao na natječaju prema izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi.

Sredstva za uređenje arboretuma dostaviti će se Šumarskoj školi rješenjem gradonačelnika temeljem njihovog zahtjeva.

Sredstva koja se doniraju Javnoj ustanovi „Natura viva“ kao i ona potrebna za provođenje Europskog tjedna kretanja dostaviti će se rješenjem gradonačelnika.

#### Članak 6.

Naredbodavac za realizaciju ovog Programa je gradonačelnik Grada Karlovca.

#### Članak 7.

Gradonačelnik Grada Karlovca dužan je do kraja ožujka svake godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Karlovca izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

## Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu osmog (8) dana nakon objave u Glasniku Grada Karlovca, a primjenjuje se od 01.01.2012.god.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/12-01/02  
URBROJ: 2133/01-01/04-12-13  
Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

## 19.

Na temelju članka 6. Zakona o državnoj potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju (NN br. 92/10, 127/10 i 124/11), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeći

### **PROGRAM POTICANJA RAZVOJA POLJOPRIVREDE NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA ZA 2012.GOD.**

#### **I UVOD**

##### Članak 1.

Program obuhvaća mjere i aktivnosti za povećanje ukupne poljoprivredne proizvodnje na području Grada Karlovca, sa ciljem da se uz modernizaciju proizvodnje, povećanje kvalitete i konkurentnosti poljoprivrednih proizvoda, povećanje broja zaposlenih u poljoprivredi i bolje iskorištenje prirodnih resursa, poljoprivredna proizvodnja učini i tretira kao obiteljsko poduzetništvo.

Ovim Programom utvrđuju se mjere i aktivnosti, te korisnici, kriteriji, uvjeti, način i postupak ostvarivanja poticaja, visina sredstava poticaja, te potrebna dokumentacija za dobivanje poticaja kao i nadzor nad korištenjem sredstava Proračuna Grada Karlovca za 2012.god. kojima se potiče razvoj poljoprivrede na području Grada Karlovca.

##### Članak 2.

Sredstva poticaja koriste se za isplatu jednog dijela troškova i naknada, te subvencija vezanih za poljoprivrednu proizvodnju obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima (OPG), pravnim i fizičkim osobama registriranim za obavljanje poljoprivredne djelatnosti sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, gospodarski objekti, trajni nasadi i sl.) na području Grada Karlovca (osim za uzgoj pčelinjih zajednica), a koja zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine aktivnosti, kao i za podmirenje troškova pravnim i fizičkim osobama koje temeljem ugovora sudjeluju u realizaciji pojedinih aktivnosti iz Programa, te za druge namjene utvrđene ovim Programom.

Sredstva poticaja mogu ostvariti pravne osobe (poljoprivredne zadruge, obrti, mala poduzeća) kojima je poljoprivredna proizvodnja primarna djelatnost, te imaju maksimalno 10 zaposlenih.

Sredstva poticaja za poljoprivrednu proizvodnju iznimno se mogu isplatiti poljoprivrednim gospodarstvima sa sjedištem na području Grada Karlovca čiji se dio proizvodnje ne odvija u granicama područja Grada Karlovca, a čini zaokruženu poljoprivredno tehnološku cjelinu, o čemu će nakon podnesenog zahtjeva i očevida odluku donijeti Odbor za poljoprivredu.

Pravo na potporu poljoprivredna gospodarstva ostvaruju na vlastiti zahtjev, odnosno temeljem ugovora koje Grad Karlovac zaključi sa određenim sudionicima u provođenju Programa, a isto traje do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Grada Karlovca za 2012.god..

#### **II PLANIRANA SREDSTVA**

##### Članak 3.

Za provođenje ovog Programa planirana su sredstva u visini **1.412.000,00 kn.**



Prava na poticaje i subvencije iz ovog Programa ostvaruju se kroz provedbu sljedećih mjera i aktivnosti:

Red. Br.	NAZIV MJERE / AKTIVNOSTI	PLANIRANI IZNOS SREDSTAVA (kn)
1.	SUBVENC. KAMATA POLJOPR. GOSPODARSTVIMA	200.000,00
2.	SUBVENC. UMJETNOG OSJEMENJIVANJA GOVEDA	250.000,00
3.	SUBVENC. PREVENCIJE MASTITISA	20.000,00
4.	SUBVENC. OSIGURANJA POLJOPR. PROIZVODNJE	150.000,00
5.	SUBVENC. KONTROLE KVALITETE STOČNE HRANE	87.000,00
6.	ODRŽAVANJE CDA METEOROLOŠKE STANICE	5.000,00
7.	SUBVENC. ANALIZE TLA	20.000,00
8.	POTICAJI ZA UZGOJ I TOV GOVEDA	110.000,00
9.	POTICAJI ZA UZGOJ I TOV SVINJA	200.000,00
10.	POTICAJI ZA UZGOJ OVACA I KOZA	100.000,00
11.	POTICAJI ZA UZGOJ PČELINJIH ZAJEDNICA	100.000,00
12.	POTICAJI ZA UZGOJ POVRČA	80.000,00
13.	POT. ZA UZGOJ CVIJEĆA, LJEKOV. BILJA, GLJIVA	30.000,00
14.	POTICAJI ZA UZGOJ VOĆA I VINOVE LOZE	60.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.412.000,00</b>

### III SUBVENCije I POTICAJI – KRITERIJI

#### **Subvencije kamata poljop. Gospodarstvima**

##### Članak 4.

U suradnji sa poslovnim bankama provodi se program kreditiranja poljoprivrednih gospodarstava i ostalih poljoprivrednih proizvođača sa ciljem unapređenja, modernizacije i povećanja obima svih vidova poljoprivredne proizvodnje i ostalih usluga i djelatnosti vezano uz poljoprivredu i seoski turizam.

Sredstva se isplaćuju na osnovu Ugovora o poslovnoj suradnji sa poslovnim bankama, a temeljem mjesečno ispostavljenih faktura za subvencioniranje dijela kamate do iznosa 2% za krajnjeg korisnika, za kredite odobrene poljoprivrednim gospodarstvima.

#### **Subvenc. umjetnog osjemenjivanja goveda**

##### Članak 5.

Umjetno osjemenjivanja goveda sufinancira se sa:

- **100,00 kn** po osjemenjenom govedu za poljoprivredna gospodarstva koja posjeduju od 1-19 kom krava i junica,
- **200,00 kn** po osjemenjenom govedu za poljopr. gospodarstva koja posjeduju 20 i više krava i junica.

Sredstva se isplaćuju veterinarskim organizacijama koje sklope Ugovor o sufinanciranju umjetnog osjemenjivanja goveda sa Gradom Karlovcem, a temeljem mjesečnih faktura sa dokazima o obavljenoj usluzi umjetnog osjemenjivanja.

#### **Subvenc. prevencije mastitisa**

##### Članak 6.

Grad sufinancira preventivno liječenje mastitisa u suhostaju sa **70,00 kn** svim poljoprivrednim gospodarstvima koja posjeduju mliječna goveda, a sredstva se isplaćuju veterinarskim organizacijama koje sa Gradom Karlovcem sklope ugovor o sufinanciranju prevencije mastitisa, temeljem mjesečnih faktura sa dokazima o obavljenoj usluzi.

#### **Subvenc. osiguranja poljoprivredne proizvodnje**

#### Članak 7.

Sredstva se koriste za sufinanciranje **25% plaćene premije** osiguranja poljoprivrednim gospodarstvima koji sklope ugovor o osiguranju **usjeva i trajnih nasada**, a **30% za osiguranje stoke**.

Sredstva se isplaćuju osiguravajućim društvima koja sa Gradom Karlovcem sklope ugovor o subvencioniranju premija osiguranja, a temeljem ispostavljenih faktura i priloženih primjeraka polica osiguranja.

#### **Subvenc. kontrole kvalitete stočne hrane**

#### Članak 8.

Ova sredstva namijenjena su za sufinanciranje analize kvalitete stočne hrane poljoprivrednim gospodarstvima koja se bave stočarskom proizvodnjom na području Grada Karlovca kako bi se postigla rentabilnija proizvodnja kod uzgajivača kvalitetnih grla upisanih u Upisnik. Primjena rezultata analize hranjivih tvari pomaže stočarskoj proizvodnji u poštivanju visoko postavljenih standarda proizvodnje, ali i kontroli i racionalizaciji troškova proizvodnje.

Sredstva se isplaćuju Hrvatskoj poljoprivrednoj agenciji (HPA) na osnovu sklopljenog ugovora o provedbi projekta kontrole kvalitete stočne hrane, temeljem ispostavljenih faktura od HPA.

#### **Održavanje CDA meteorološke stanice**

#### Članak 9.

Ova sredstva namijenjena su za godišnji servis i održavanje aparata putem ovlaštene tvrtke, a temeljem narudžbenice i ispostavljenog računa o obavljenoj usluzi.

#### **Sufinanc. analize tla**

#### Članak 10.

Ovim sredstvima poljoprivrednim gospodarstvima sufinancira se analize tla sa **200,00 kn** po uzorku za poljoprivredno zemljište na području Grada Karlovca.

Sredstva se isplaćuju registriranim i ovlaštenim ustanovama koje sklope ugovor sa Gradom Karlovcem o sufinanciranju analize tla, a temeljem ispostavljenih faktura i popisa poljoprivrednih gospodarstava kojima je izvršena analiza tla ili na račun OPG-a koja su navedenim ustanovama platila punu cijenu za analizu tla, temeljem podnesenog zahtjeva i priloženog računa.

#### **Poticajna sredstva za uzgoj i tov goveda**

#### Članak 11.

Poticajna sredstva za uzgoj i tov goveda ostvaruju se za:

##### **a) uzgoj ženske teladi**

**iznos: - do 500,00 kn/grlu**

- poticajna sredstva ostvaruju proizvođači koji kod prve prijave u godini imaju minimalno 3 uzgojno valjana ženska teleta ne starija od 6 mjeseci, uz potvrdu Županijskog ureda HPA u Karlovačkoj županiji.

##### **b) tov teladi, junadi**

**iznos: - do 500,00 kn/grlu**

- minimalno 5 kom tovljenika (cca 500 kg težine) kod podnošenja zahtjeva prvi put u godini, evidentiranih markicom

#### **Poticajna sredstva za uzgoj i tov svinja**

#### Članak 12.

Poticajna sredstva za uzgoj i tov svinja ostvaruju se za:

##### **a) uzgoj krmača**

- za krmače pod selekcijskim obuhvatom uz potvrdu Županijskog ureda HPA u Karlovačkoj županiji, **iznos: - do 400,00 kn/grlu**
- za krmače koje nisu u selekciji min. 5 kom u uzgoju, evidentiranih markicom,

**iznos: - do 150,00kn/grlu**

**b) tov svinja**

- minimalno 10 kom tovljenika (cca 100 kg težine) u uzgojnom ciklusu, evidentiranih markicom, **iznos: - do 80,00 kn/grlu**

**c) nabava uzgojno valjanog matičnog nerasta**

- uz potvrdu Županijskog ureda HPA u Karl. županiji i račun o kupnji nerasta, **iznos:- do 1.000,00 kn/grlu**

**Poticajna sredstva za uzgoj ovaca i koza**

Članak 13.

Poticajna sredstva ostvaruju se za:

**- uzgoj koza i ovaca**

**iznos: - do 80,00 kn/grlu**

- minimalno 10 kom. rasplodnih životinja (za svaku vrstu) evidentiranih markicom, uz potvrdu Županijskog ureda HPA u Karlovačkoj županiji o broju životinja u uzgoju.

**Poticajna sredstva za uzgoj pčelinjih zajednica**

Članak 14.

Poticajna sredstva za uzgoj pčelinjih zajednica ostvaruju se za:

**a) pčelinje zajednice u konvencionalnom uzgoju**

**iznos:-do 15,00 kn/ košn.**

- poticajna sredstva ostvaruju proizvođači za minimalno 30 pčelinjih zajednica, a maksimalno za 100 pčelinjih zajednica, uz potvrdu pčelarskog društva o broju zajednica u uzgoju.

**b) pčelinje zajednice u ekološkom uzgoju**

**iznos:- do30,00 kn/košn.**

- poticajna sredstva ostvaruju proizvođači upisani u Upisnik ekoloških proizvođača, uz potvrdu pčelarskog društva o broju pčelinjih zajednica u uzgoju.

**Poticajna sredstva za uzgoj povrća**

Članak 15.

Pravo na novčane poticaje imaju poljoprivredna gospodarstva koja se bave uzgojem povrća u zaštićenom prostoru i na otvorenom, uz primjenu suvremenih agrotehničkih mjera, pod sljedećim uvjetima:

**a) zaštićeni prostor**, min. površine 300 m<sup>2</sup>

**iznos: - do 1,40 kn/m<sup>2</sup>**

**b) uzgoj na otvorenom**

- uzgoj na foliji, min. površine 1.000 m<sup>2</sup>

**iznos: - do 0,60 kn/m<sup>2</sup>**

- uzgoj na tlu, min.površine 5.000 m<sup>2</sup>

**iznos: - do 0,20 kn/m<sup>2</sup>**

**Poticajna sredstva za uzgoj cvijeća, gljiva, ljekovitog i aromatičnog bilja**

Članak 16.

Pravo na novčani poticaj imaju poljoprivredna gospodarstva koja zadovoljavaju sljedeće uvjete:

**a) cvjećarska proizvodnja**

- u zaštićenom prostoru - min. površine 200 m<sup>2</sup>

**iznos: - do 3,00 kn/m<sup>2</sup>**

- uzgoj na otvorenom - min. površine 1.000 m<sup>2</sup>

**iznos: - do 1,00 kn/m<sup>2</sup>**

**b) uzgoj gljiva**

- min. uzgojna pov. 100 m<sup>2</sup>

Iznos: 30% nabavne cijene inokuliranog komposta do maksimalno 100 kg/ m<sup>2</sup> uzgojne površine

**c) ljekovito i aromatično bilje**

- lavanda: min. pov. 2.500 m<sup>2</sup>, u godini sadnje

**iznos: - do 1,00 kn/sadn.**

- ostalo bilje: min. površina 2.500 m<sup>2</sup>, u godini sadnje

**iznos:- do 0,50 kn/ m<sup>2</sup>**

## Poticajna sredstva za uzgoj voća i vinove loze

### Članak 17.

Poticajna sredstva ostvaruju se za podizanje trajnih nasada voća i vinove loze i za sadnju voćnih vrsta na foliji pod sljedećim uvjetima:

- a) **podizanje nasada voća**, min. pov. 0,5 ha, **iznos: do 50% nabavne cijene sadn.**
- b) **sadnja voćnih vrsta na foliji**, min. pov. 0,1 ha, **iznos: do 0,80 kn/sadnici**
- c) **podizanje nasada vinove loze** (preporučene sorte), min. pov. 0,1 ha  
**iznos: do 50% nabavne cijene sadn.**

## IV IZVORI FINANCIRANJA

### Članak 18.

Izvor financiranja za mjere i aktivnosti iz članka 4. ovog Programa je Proračun Grada Karlovca za 2012.god., od čega je 1.387.000 kn iz općih prihoda i primitaka, a 25.000,00 kn iz prihoda za posebne namjene – ostalo.

## V PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

### Članak 19.

**Zahtjevi** za poticajna sredstva podnose se na propisanim obrascima:

1. za **tov i uzgoj svih vrsta stoke (goveda, svinje, ovce, koze)** najkasnije **do 15. rujna**, a novčana sredstva isplaćuju se nakon obavljenog očevida Odbora za poljoprivredu koji utvrđuje da li je udovoljeno propisanim kriterijima za tov svinja i teladi, te uzgoj krmača koje nisu pod selekcijskim obuhvatom.

Korisnici poticaja za uzgoj ženske teladi, krmača pod selekcijskim obuhvatom, kupnju matičnog nerasta, uzgoj koza i ovaca uz zahtjev prilažu potvrdu Županijskog ureda HPA u Karlovačkoj županiji o posjedovanju i uzgoju navedenih životinja,

2. za poticanje uzgoja **pčelinjih zajednica** najkasnije **do 15. kolovoza**, a isplata slijedi nakon obrade istih,

3. za sve vidove **biljne proizvodnje** (uzgoj **povrća, voća, cijeća, ljekovitog i aromatičnog bilja, gljiva i dr.**) najkasnije **do 15. kolovoza**, a novčani poticaji isplaćuju se nakon obavljenog očevida Odbora za poljoprivredu koji utvrđuje da li korisnici udovoljavaju propisanim kriterijima za određenu proizvodnju. Poticaj se ostvaruje po proizvodnoj površini samo jedanput u godini.

Obrasci za poticajna sredstva nalaze se na web stranici Grada Karlovca [www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr) ili se mogu podići u Upravnom odjelu za poduzetništvo i poljoprivredu.

Zahtjevi za poticajna sredstva podnose se do propisanog roka ili do utroška predviđenih sredstava u Proračunu Grada Karlovca za 2012.god.

Korisnici poticaja i subvencija, za **podizanje trajnih nasada, uzgoj voćnih vrsta na foliji, uzgoj povrća, cvijeća, ljekovitog i aromatičnog bilja**, koji podnose zahtjev prvi put uz zahtjev prilažu:

- 1. Presliku osobne iskaznice - za fizičke osobe,
- 2. Upis u sudski registar - za pravne osobe,
- 3. Presliku Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- 4. Dokaz o vlasništvu ili korištenju zemljišta ( zemljišno knjižni izvadak ili posjedovni list ne stariji od šest mjeseci, ugovor o zakupu, kupoprodajni ugovor, darovni ugovor, pravomoćno rješenje o naljeđivanju i sl.),
- 5. Presliku katastarskog plana sa označenim katastr. česticama na kojima se odvija poljoprivredna proizvodnja,
- 6. Presliku računa i deklaracije o kupnji sadnog materijala (za podizanje trajnih nasada, uzgoj voćnih vrsta na foliji i sadnju lavande),
- 7. Potvrdu tvrtke Inkasator d.o.o

Korisnici poticaja za **uzgoj gljiva** koji podnose zahtjev prvi put uz zahtjev prilažu:

1. Presliku osobne iskaznice - za fizičke osobe,
2. Upis u sudski registar - za pravne osobe,
3. Presliku Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
4. Presliku računa za kupljeni inokulirani kompost,
5. Potvrdu tvrtke Inkasator d.o.o

## VI OSTALE ODREDBE

### Članak 20.

Poticajna sredstva isplaćuju se poljoprivrednim gospodarstvima po nalogu Upravnog odjela za poduzetništvo i poljoprivredu na račun korisnika, nakon što se utvrdi da podnosioc zahtjeva udovoljava propisanim kriterijima.

**Najviši ukupni iznos** poticajnih sredstava, za sve vidove poljoprivredne proizvodnje, po jednom korisniku poticaja je **70.000,00 kn**.

Pravo na poticajna sredstva mogu ostvariti samo korisnici upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Pravo na poticaje ostvaruju samo oni korisnici koji podmiruju sve obveze prema Gradu Karlovcu, trgovačkim društvima u vlasništvu Grada, te uredno otplaćuju kredite čiju kamatu subvencionira Grad Karlovac.

Poticajna sredstva neće se isplatiti korisnicima koji Gradu ne omoguće obavljanje očevida.

Korisnici subvencija iz Programa poticanja razvoja poljoprivrede dužni su dobivena sredstva koristiti strogo namjenski.

Nadzor nad korištenjem sredstava obavlja Odbor za poljoprivredu i Upravni odjel za poduzetništvo i poljoprivredu.

U koliko se utvrdi da korisnik dobivena sredstva koristi nenamjenski biti će dužan ista vratiti na žiro-račun Grada Karlovca zajedno sa obračunatom zakonskom zateznom kamatom.

Za nositelje provedbe ovog Programa mogu se, pored osoba iz ovog Programa, odrediti i druge osobe temeljem posebnih odluka.

### Članak 21.

Zadužuje se Upravni odjel za poduzetništvo i poljoprivredu da vodi evidenciju o korisnicima poticaja, vrstama poticaja i visini isplaćenih sredstava.

O provođenju Programa poticanja razvoja poljoprivrede Upravni odjel za poduzetništvo i poljoprivredu podnijet će Gradskom vijeću godišnje izvješće najkasnije do 31. ožujka za prethodnu godinu.

## VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 22.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasilu Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/12-01/02  
URBROJ: 2133/01-01/04-12-14  
Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik,v.r.

20.

Na temelju članka 6. Zakona o državnoj potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju (NN br. 92/10, 127/10 i 124/11), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeći

## **PROGRAM RURALNOG RAZVOJA NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA ZA 2012.GOD.**

### **I UVOD**

#### Članak 1.

Ruralni prostor Grada Karlovca obuhvaća 76,64 % ukupne površine Grada. Na ovom prostoru prema Popisu stanovništva iz 2011. godine živi 16,84 % njegovih stanovnika, a gustoća naseljenosti je 37,32 stanovnika/km<sup>2</sup> dok je gustoća naseljenosti u gradu Karlovcu 490 stanovnika/km<sup>2</sup>. To je prostor visoko vrijedne prirodne, kulturno povijesne i tradicijske baštine kojim dominiraju poljoprivredne i šumske površine s brojnim seoskim naseljima očuvanih ruralnih cjelina.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti i projekti, te korisnici financijskih sredstava Proračuna Grada Karlovca za 2012.god. kojima se potiče očuvanje i razvoj ruralnog prostora Grada Karlovca. Programom se propisuju i kriteriji, uvjeti, način te postupak ostvarivanja subvencija, visina sredstava i potrebna dokumentacija za dobivanje subvencija, kao i nadzor nad korištenjem sredstava.

Svrha i cilj ovog Programa je pomoć u razvoju ovog prostora kako bi se očuvale njegove vrijednosti i iskoristile prednosti, te pomoglo stanovništvu koje živi na ovom prostoru.

#### Članak 2.

Sredstva utvrđena ovim Program koristiti će se za isplatu jednog dijela troškova i naknada, te subvencija vezanih za poljoprivrednu proizvodnju obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima (OPG), pravnim i fizičkim osobama registriranim za obavljanje poljoprivredne djelatnosti sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, gospodarski objekti, trajni nasadi i sl.) na području Grada Karlovca, a koja zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine aktivnosti, kao i za podmirenje dijela troškova subjektima koji sudjeluju u realizaciji pojedinih aktivnosti iz Programa, te za druge namjene utvrđene ovim Programom.

Potpore mogu koristiti i pravne osobe (poljoprivredne zadruge, obrti, mala poduzeća) kojima je poljoprivredna proizvodnja primarna djelatnost, te imaju maksimalno 10 zaposlenih.

Pravo na potporu poljoprivredna gospodarstva i drugi korisnici ostvaruju temeljem vlastitog zahtjeva. Podnošenje zahtjeva traje do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Grada Karlovca za 2012 godinu.

### **II PLANIRANA SREDSTVA**

#### Članak 3.

Za provođenje ovog Programa planirana su sredstva u visini **1.250.000,00 kn**.

Prava na potpore iz ovog Programa ostvaruju se kroz provedbu sljedećih mjera i aktivnosti:

<b>Red. Br.</b>	<b>NAZIV POTPORE / AKTIVNOSTI</b>	<b>PLANIRANO (kn)</b>
1.	POTPORA ZA ULAGANJA U IZRAVNU PRODAJU NA PG	20.000,00
2.	POTPORA ZA OSTALE AKTIVNOSTI RURALNOG RAZVOJA	20.000,00
3.	POTPORA ZA UREĐENJE ZAPUŠTENOG POLJOP. ZEMLJ.	50.000,00
4.	POTPORA ZA NAVODNJAVANJE I ZAŠTITU OD TUČE	30.000,00
5.	POTPORA ZA KALCIZACIJU TLA	30.000,00
6.	TEK. DONAC. ZA IZRADU DOKUMENT. I LEGALIZAC. OBJ.	100.000,00
7.	TEK. DONAC. – ČLANARINE ZA LAG-ove	10.000,00
8.	TEK. DONAC. ZA RAZVOJ ZADRUGARSTVA	250.000,00
9.	POTPORA ZA PROMOCIJU, MARKETINŠKU PRIPREMU I CERTIFICIRANJE	

	<b>PROIZVODA</b>	<b>20.000,00</b>
10.	<b>TEK. DONAC. ZA AKTIVNOSTI OPG-a, UDRUGA, ZADRUGA</b>	<b>60.000,00</b>
11.	<b>TEK. DONAC. – SUFINANC. MANIFESTACIJA</b>	<b>30.000,00</b>
12.	<b>POTPORA ZA EDUKACIJU POLJOPRIVR. PROIZVOĐAČA</b>	<b>20.000,00</b>
13.	<b>NAKNADA ŠTETE ZA ELEMENTARNE NEPOGODE</b>	<b>50.000,00</b>
14.	<b>PROM. AKTIVN. ZA UKLANJANJE AMBROZIJE S POLJ.POV.</b>	<b>20.000,00</b>
15.	<b>TROŠKOVI UKLANJANJA AMBROZIJE S POLJ. POVRŠINA</b>	<b>20.000,00</b>
16.	<b>TROŠKOVI USKLAĐIVANJA ZEMLJIŠNIH KNJIGA</b>	<b>100.000,00</b>
17.	<b>STRATEGIJA RURALNOG RAZVOJA (tisak Strategije)</b>	<b>20.000,00</b>
18.	<b>POTPORA ZA KAPITALNE PROJEKTE U POLJOPR.</b>	<b>200.000,00</b>
19.	<b>POTPORE ZA RAZVOJ SEOSKOG TURIZMA</b>	<b>200.000,00</b>
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.250.000,00</b>

### III POTPORE I AKTIVNOSTI RURALNOG RAZVOJA - KRITERIJI

#### *Potpore za ulaganja u izravnu prodaju*

##### Članak 4.

Potpore za ulaganja u izravnu prodaju na poljoprivrednom gospodarstvu isplaćuju se za uređenje prostora i nabavu opreme koji omogućuju prodaju na poljoprivrednom gospodarstvu. Sredstva se dodjeljuju na osnovu zahtjeva korisnika i priloženih računa, a po odluci Odbora za poljoprivredu. Najviši iznos potpore je 5.000,00 kn po poljoprivrednom gospodarstvu.

#### *Potpore za uređenje poljoprivrednog zemljišta*

##### Članak 5.

Grad Karlovac podupire uređenje zapuštenog poljoprivrednog zemljišta obraslog višegodišnjim drvenastim raslinjem, na način da se sufinancira do 30% stvarnih troškova uređenja prema računu tvrtke koja izvodi radove, odnosno najviše do 1.000,00 kn/ha uređenog zemljišta kada poljoprivrednik radove obavlja sam (nema račun za obavljenju uslugu).

Odluku o visini potpore donosi Odbor za poljoprivredu nakon podnietog zahtjeva. Po podnietom zahtjevu obavlja se očevid prije i nakon uređenja zemljišta.

Korisnik potpore dužan je na navedenom zemljištu započeti s poljoprivrednom proizvodnjom u roku koji će se definirati odlukom Odbora za poljoprivredu.

#### *Potpore za navodnjavanje i obranu od tuče*

##### Članak 6.

Potpore za nabavu i postavljanje opreme i uređaja za **navodnjavanje** u biljnoj proizvodnji dodjeljuju se za min. površinu od 0,5 ha trajnog nasada, odnosno min. 2.000 m<sup>2</sup> za uzgoj jagoda, povrća, cvijeća, ljekov. bilja i dr. kultura na otvorenom, a 500 m<sup>2</sup> u zaštićenom prostoru. Subvencionira se bušenje bunara, nabava spremnika za vodu, nabava pumpi, filtra, cijevi i ostalih elemenata sustava za navodnjavanje u iznosu do 30% nabavne cijene po priloženom računu, odnosno najviše do iznosa 5.000,00 kn po korisniku.

Potpore za nabavu i postavljanje **mreža za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče** odobravaju se za postavljanje sustava za zaštitu (mreža, nosači, stupovi, sidra) na min. 0,5 ha višegodišnjeg nasada u iznosu do 20% nabavne cijene po priloženom računu, a najviše do 10.000,00 kn po korisniku.

#### *Potpore za poboljšanje kvalitete tla kalcizacijom*

##### Članak 7.

Ova potpora ostvaruje se sufinanciranjem do 40% nabavne cijene sredstva za kalcizaciju kiselih tala. Sredstva će se isplatiti nakon podnesenog zahtjeva za kalcizaciju koju će odobriti Odbor za poljoprivredu, na

osnovu izvršene analize tla i stručnog mišljenja o opravdanosti kalcizacije. Subvencionira se kalcizacija na oraničnim površinama za **minimalno 1 ha**, a najviše do 10.000,00 kn po korisniku.

#### ***Tekuće donacije u novcu za izradu dokumentacije i legalizaciju objekata***

##### **Članak 8.**

Tekuće donacije u novcu za izradu dokumentacije i legalizaciju objekata isplaćuju se za troškove izrade projektne dokumentacije, troškove legalizacije objekata namijenjenih poljoprivrednoj proizvodnji i/ili seoskom turizmu, konzultantske usluge i izradu dokumentacije potrebne za apliciranje na natječaje za financiranje projekata poljoprivredne proizvodnje i/ili seoskog turizma. Odluku o visini subvencije donosi Odbor za poljoprivredu temeljem zahtjeva korisnika i priloženih računa, najviše do 10.000,00 kn po pojedinoj aktivnosti.

#### ***Tekuće donacije u novcu za članarine za LAG-ove***

##### **Članak 9.**

Ova sredstva namijenjena su za pokrivanje troškova članarine LAG-ovima u koje su uključena naselja s ruralnih prostora Grada Karlovca, a sve u cilju pripreme projekata ruralnog razvoja koji se mogu kandidirati putem LEADER programa.

#### ***Tekuće donacije u novcu za razvoj zadrugarstva***

##### **Članak 10.**

Sredstva namijenjena za razvoj zadrugarstva dodjeljivat će se se zadrugama po raspisanom javnom **natječaju**, za sufinanciranje projekata zadruga koji doprinose razvoju poljoprivredne proizvodnje i razvoju ruralnog prostora Grada.

Gradonačelnik će imenovati Povjerenstvo koje će izvršiti pregled, ocjenu i odabir prispjelih zahtjeva. Povjerenstvo će izraditi prijedlog odluke izabranih projekata za dodjelu sredstava, pratiti realizaciju projekata, te kontrolirati namjensko trošenje sredstava.

Gradonačelnik Grada Karlovca, temeljem prijedloga Povjerenstva, donosi odluku o odabranim projektima za poticanje razvoja zadrugarstva.

#### ***Subvencije za promociju, marketinšku pripravu, certificiranje poljopr. proizvoda***

##### **Članak 11.**

Ova sredstva namijenjena su za sufinanciranje aktivnosti vezanih uz promidžbu vlastitih poljoprivrednih proizvoda i/ili seoskog turizma, tj. za podmirenje troškova marketinške pripreme i tiskanje promidžbenih materijala, promotivno oglašavanje, certificiranje poljoprivrednih proizvoda i sl.

Sredstva se isplaćuju na osnovu zahtjeva korisnika i priloženih računa za obavljene usluge. Odluku o visini subvencije donosi Odbor za poljoprivredu.

#### ***Tekuće donacije za aktivnosti OPG-a, udruga, zadruga***

##### **Članak 12.**

Ova sredstva namijenjena su za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti udruga, poljoprivrednih zadruga i OPG-a koje se odnose na organizaciju izložbi i sajmova, stručnih predavanja, studijskih putovanja, organizaciju specijalističkih seminara za članove i sl.



Sredstva se također mogu koristiti i za:

- pokriće dijela troškova OPG-a sudjelovanja na sajmovima i izložbama izvan Grada Karlovca radi izlaganja i prodaje vlastitih proizvoda;
- za sufinanciranje novih proizvodnji u poljoprivredi koje nisu obuhvaćene Programom poticanja razvoja poljoprivrede i Programom ruralnog razvoja na području Grada Karlovca za 2012. god.;
- za druge namjene po zahtjevu korisnika.

Ova sredstva se ostvaruju temeljem podnijetog zahtjeva korisnika. Uz zahtjev se obavezno prilaže godišnji program rada udruge, zadruge i dr. pravne osobe. Odluku o dodjeli sredstava donosi Odbor za poljoprivredu.

#### ***Tekuće donacije za sufinanciranje manifestacija***

##### **Članak 13.**

Ova sredstva namijenjena su za pokriće dijela troškova organiziranje manifestacija koje doprinose promicanju poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja (npr. natjecanje u oranju, izložba stoke i sl.).

Sredstva se isplaćuju na osnovu zahtjeva organizatora manifestacije. Odluku o sufinanciranju odnosno pokroviteljstvu manifestacije i visini potpore donosi Odbor za poljoprivredu.

#### ***Tekuće donacije za edukaciju poljoprivrednih proizvođača***

##### **Članak 14.**

Ova sredstva namijenjena su za sufinanciranje troškova školovanja poljoprivrednih proizvođača ili članova poljoprivrednih zadruga i udruga u visini do 50% iznosa edukacije, odnosno maksimalno do 1.000,00 kn po polazniku edukacije. Po završetku edukacije polaznik je Gradu dužan dostaviti Uvjerjenje o završenoj edukaciji.

Sredstva se isplaćuju na osnovu zahtjeva korisnika. Odluku o visini subvencije donosi Odbor za poljoprivredu.

#### ***Naknada štete za elementarne nepogode***

##### **Članak 15.**

Ova sredstva namijenjena su za djelomično ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda na poljoprivrednim kulturama i objektima namijenjenim poljoprivrednoj proizvodnji. Sredstva se isplaćuju poljoprivrednim gospodarstvima koja u zakonskom roku i na propisanom obrascu prijave štetu od elementarne nepogode, u slučaju da se ista proglašuje na području ili dijelu područja Grada Karlovca.

#### ***Promotivne aktivnosti za uklanjanje ambrozije s poljoprivrednih površina***

##### **Članak 16.**

Ova sredstva namijenjena su za financiranje promidžbenih aktivnosti (oglasi i obavjesti u medijima, tiskanje letaka, i sl.) vezano uz obvezu uklanjanja ambrozije sa poljoprivrednih površina radi provedbe preventivnih aktivnosti i upozoravanja građana i drugih subjekata o štetnosti peludi ambrozije za zdravlje ljudi.

#### ***Uklanjanje ambrozije s poljoprivrednih površina***

##### **Članak 17.**

Ova sredstva namijenjena su za podmirenje troškova uklanjanja ambrozije sa poljoprivrednih površina čiji vlasnici to nisu učinili temeljem naloga službi Grada ili nadležne inspekcije, te nedostupnih vlasnika temeljem naloga nadležnih inspekcijskih službi.

### ***Usklađivanje zemljišnih knjiga***

#### **Članak 18.**

Ova sredstva namijenjena su za podmirenje troškova dokumentacije potrebne za uknjižbu prava vlasništva Republike Hrvatske (zk izvadak, kopija katastarskog plana, posjedovni listovi isl.) za poljoprivredno zemljište u državnom vlasništvu na području Grada Karlovca, radi ostvarivanja mogućnosti raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Karlovca.

Ovim sredstvima podmiruju se i geodetske usluge za parcelaciju zemljišta prilikom prodaje državnog poljoprivrednog zemljišta na području Grada Karlovca, te usluge utvrđivanja međa kod uvođenja u posjed kupaca državnog poljoprivrednog zemljišta na području Grada Karlovca, a sve temeljem Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Karlovca.

### ***Strategija ruralnog razvoja***

#### **Članak 19.**

Ova sredstva namijenjena su za pokriće troškova grafičkih i tiskarskih usluga za Strategiju integralnog razvoja ruralnih područja Grada Karlovca.

### ***Potpore za kapitalne projekte u poljoprivredi***

#### **Članak 20.**

Ova sredstva su namijenjena za sufinanciranje kapitalnih projekata za finalizaciju i standardizaciju poljoprivrednih proizvoda, uvođenje novih tehnologija u poljoprivrednu proizvodnju te prilagodbu standardima u poljoprivrednoj proizvodnji. Sredstva će se dodjeljivati temeljem raspisanog javnog natječaja.

Odbor za poljoprivredu izvršit će pregled i ocjenu prispjelih projekata, izraditi prijedlog odabranih projekata i visinu sufinanciranja, pratiti realizaciju odabranih projekata, te kontrolirati da li se dodijeljena sredstva namjenski troše.

Gradonačelnik Grada Karlovca, temeljem prijedloga Odbora za poljoprivredu, donijet će odluku o odabranim projektima i visini sufinanciranja.

### ***Potpore za razvoj seoskog turizma***

#### **Članak 21.**

Ova sredstva namijenjena su za projekte seoskog turizma, a dodijelit će se temeljem javnog natječaja.

Gradonačelnik će imenovati Povjerenstvo koje će izvršiti pregled i ocjenu prispjelih projekata, te izraditi prijedlog odabranih projekata i visinu potpore za odabrane programe, pratiti realizaciju sufinanciranih projekata, te kontrolirati da li se dodijeljena sredstva namjenski troše.

Gradonačelnik Grada Karlovca, temeljem prijedloga Povjerenstva, donijet će odluku o odabranim projektima i visini potpore.

### ***Potpore za ostale mjere ruralnog razvoja***

#### **Članak 22.**

Potpore će se isplaćivati po zahtjevu korisnika i odluci Odbora za poljoprivredu za aktivnosti koje pridonose razvoju ruralnih prostora, a nisu obuhvaćene nekom od potpora iz Programa.

#### IV IZVORI FINANCIRANJA

Članak 23.

Izvor financiranja za potpore i aktivnosti iz članka 4. ovog Programa u iznosu **1.250.000,00 kn** je Proračun Grada Karlovca za 2012.god., kako slijedi:

- opći prihodi i primici:	900.000,00 kn
- višak općih prihoda iz prethodne godine:	250.000,00 kn
- prihodi od prodaje poljopr. zemljišta u drž. vlasn.:	100.000,00 kn

#### V PODNOŠENJE ZAHTJEVA I PROPISANA DOKUMENTACIJA

Članak 24.

**Zahtjevi** za sve oblike potpora podnose se najkasnije do **15. prosinca 2012.god.**

Korisnici subvencije za **uređenje zapuštenog poljoprivrednog zemljišta** uz zahtjev prilažu:

1. Presliku Rješenja o upisu u Upisnik PG,
2. Posjedovni list sa naznačenim česticama na kojima se provodi uređenje,
3. Presliku katastarskog plana,
4. Troškovnik radova za uređenje zemljišta i/ili račun za obavljenu uslugu.

Korisnici subvencije za **navodnjavanje i obranu od tuče** uz zahtjev prilažu:

1. Presliku Rješenja o upisu u Upisnik PG,
2. Posjedovni list s naznačenim česticama na kojima se provodi navodnjavanje, odnosno obrana od tuče,
3. Presliku katastarskog plana,
4. Račune za obavljene usluge (bušenje bunara i sl. ) i kupljenu opremu.

Korisnici subvencije za **kalcizaciju tla** uz zahtjev prilažu:

1. Presliku Rješenja o upisu u Upisnik PG,
2. Izvješće o analizi tla,
3. Posjedovni list sa naznačenim česticama na kojima se provodi kalcizacija,
4. Presliku katastarskog plana,
5. Račun za kupljeno sredstvo za kalcizaciju.

Korisnici subvencije za **izradu dokumentacije, legalizaciju objekata** i konzultantske usluge uz zahtjev prilažu račune o obavljenoj usluzi i/ili troškovima.

**Udruge, zadruge i OPG-i** uz zahtjeve za sufinansiranje određenih aktivnosti prilažu program rada za tekuću godinu ili opis aktivnosti za koju se traži potpora, te druge dokumente za određenu aktivnost (račune, promidžbene materijale i sl).

Korisnici **potpore za edukaciju** u poljoprivrednoj proizvodnji i seoskom turizmu uz zahtjev moraju dostaviti uvjerenje o završenoj edukaciji za koju se traži subvencija, račun i dokaz o plaćenju edukaciji.

#### VI OSTALE ODREDBE

Članak 25.

Zahtjevi za potpore podnose se Upravnom odjelu za poduzetništvo i poljoprivredu Grada Karlovca, Banjavčičeva 9.

Sredstva Proračuna Grada Karlovca isplaćuju se korisnicima po nalogu Upravnog odjela za poduzetništvo i poljoprivredu na račun korisnika, nakon odluke Odbora za poljoprivredu i/ili odluke Gradonačelnika o odabranim projektima i iznosu sredstava potpore.

Pravo na potpore mogu ostvariti samo korisnici upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava te zadruge i udruge registrirane sukladno Zakonu.

Pravo na potpore ostvaruju samo oni korisnici koji podmiruju sve obveze prema Gradu Karlovcu, trgovačkim društvima u vlasništvu Grada, te uredno otplaćuju kredite čiju kamatu subvencionira Grad Karlovac.

Korisnici potpora iz Programa dužni su dobivena sredstva koristiti strogo namjenski.

Nadzor nad korištenjem sredstava obavlja Odbor za poljoprivredu i posebno imenovana povjerenstva Gradonačelnika za pojedine javne natječaje, te Upravni odjel za poduzetništvo i poljoprivredu.

U koliko se utvrdi da korisnik dobivena sredstva koristi nenamjenski biti će dužan ista vratiti na žiro-račun Grada Karlovca zajedno sa obračunatom zakonskom zateznom kamatom.

#### Članak 26.

Zadužuje se Upravni odjel za poduzetništvo i poljoprivredu da vodi evidenciju o korisnicima potpora i visini isplaćenih sredstava.

O provođenju Programa Upravni odjel za poduzetništvo i poljoprivredu podnijet će Gradskom vijeću godišnje izvješće najkasnije do 31. ožujka za prethodnu godinu.

## VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 27.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasilu Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/12-01/02  
URBROJ: 2133/01-01/04-12-15  
Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

#### 21.

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora (Narodne novine br. 125/11), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeću

### O D L U K U O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O UPRAVLJANJU POSLOVNIM PROSTOROM

#### Članak 1.

U Odluci o upravljanju poslovnim prostorom (Glasnik Grada Karlovca br. 4/03), u članku 13. dodaje se stavak 7. koji glasi:

„Ako najpovoljniji ponuditelj odustane od ponude nakon otvaranja ponuda ili ako odabrani ponuditelj odustane od ponude ili ne sklopi ugovor o zakupu u roku osam dana od dana primitka prijedloga ugovora, gubi pravo na povrat jamčevine, a Povjerenstvo za poslovni prostor može odabrati sljedećeg najpovoljnijeg ponuditelja ili raspisati novi natječaj.”

#### Članak 2.

U članku 14. stavku 1., alineja 9. mijenja se i glasi:

„- potvrdu Porezne uprave o ispunjenim dospjelim novčanim obvezama po osnovi javnih davanja prema Gradu Karlovcu i državnim proračunu o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, sa stanjem ne starijim od dana objave natječaja“

Iza stavka 1. dodaju se stavci 2., 3. i 4. koji glase:

„Neće se razmatrati:

- nepravodobne ponude
- nepotpune ponude
- ponude onih ponuditelja koji imaju neispunjene dospjele novčane obveze po osnovi javnih davanja u smislu stavka 1. alineje 9. ovog članka
- ponude onih ponuditelja koji do isteka roka za dostavljanje ponuda imaju neispunjene dospjele novčane obveze (osim onih o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Karlovcu i trgovačkim društvima u kojima Grad Karlovac ima poslovni udio veći od 50%.

Podatke o novčanim obvezama prema Gradu Karlovcu i trgovačkim društvima u smislu stavka 2. alineje 4. ovog članka, temeljem zahtjeva Inkasatora d.o.o. pribavlja Upravni odjel za proračun i financije Grada Karlovca, sa stanjem na zadnji dan isteka roka za dostavljanje ponuda. Smatra se da je novčana obveza ispunjena kada banci kod koje se vodi račun vjerovnika stigne novčana doznaka u korist vjerovnika.

Postupak iz stavka 3. ovog članka Inkasator d.o.o. neće inicirati za ponuditelje za koje uvidom u potvrdu Porezne uprave utvrdi da imaju neispunjene dospjele novčane obveze po osnovi javnih davanja u smislu stavka 1. alineje 9. ovog članka.“

#### Članak 3.

Članak 15. se briše.

#### Članak 4.

Članak 17. mijenja se i glasi:

„Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjenje uvjeta iz natječaja, sadrži i najveći iznos zakupnine.

Ukoliko je za pojedini poslovni prostor u natječaju alternativno navedena mogućnost obavljanja više djelatnosti, pravo prvenstva u odabiru ima onaj ponuditelj koji je ponudio najveći iznos zakupnine za onu djelatnost koja u redosljedu navođenja zauzima ranije mjesto u odnosu na ostale djelatnosti, bez obzira na eventualno veće iznose zakupnina ponuđenih za ostale djelatnosti.

Ukoliko dva ili više ponuditelja koji ispunjavaju uvjete iz natječaja ponude isti najveći iznos zakupnine, Povjerenstvo za poslovni prostor može s navedenim ponuditeljima provesti licitaciju, ili može raspisati novi natječaj.“

#### Članak 5.

Članak 18. mijenja se i glasi:

„Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja dostavlja se svim ponuditeljima.

Protiv odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja nezadovoljni ponuditelj može u roku osam dana od dana dostave podnijeti prigovor Gradonačelniku. U tom slučaju postupak se završava dostavljanjem podnositelju prigovora odluke Gradonačelnika kojom se prigovor prihvaća, odbacuje ili odbija.“

#### Članak 6.

Članak 30. mijenja se i glasi:

„Zakupnina se plaća do desetog dana u mjesecu za tekući mjesec.“

#### Članak 7.

U cijelom tekstu Odluke o upravljanju poslovnim prostorom:

- riječi „Gradsko poglavarstvo“ u odgovarajućem padežu zamjenjuju se rječju „Gradonačelnik“ u odgovarajućem padežu
- riječi „Upravni odjel gospodarstva“ i „Upravni odjel komunalnih djelatnosti“ u odgovarajućem padežu zamjenjuju se riječima „Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša“ u odgovarajućem padežu
- riječi „Stambeni fond“ u odgovarajućem padežu zamjenjuju se rječju „Inkasator“ u odgovarajućem padežu.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/12-01/02

URBROJ: 2133/01-01/04-12-16

Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

## 22.

Na temelju članka 3. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake („Narodne novine“ br. 45/09), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeću

**O D L U K U**  
**o korištenju sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske**

Članak 1.

Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države planiran je u Proračunu grada Karlovca za 2012. godinu u iznosu od 100.000,00 kn.

Članak 2.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka utrošiti će se za financiranje stavaka iz Programa ruralni razvoj, aktivnost - Sređivanje zemljišnih knjiga, za 2012. godinu kako slijedi:  
-za aktivnost evidencija imovine i ostali troškovi u iznosu od 100.000,00 kuna planiranih na poziciji R0270-  
Intelektualne usluge za sređivanje zemljišnih knjiga za poljoprivredno zemljište u državnom vlasništvu.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Glasniku grada Karlovca, a primjenjuje se od 01.01.2012. godine.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/12-01/02  
URBROJ: 2133/01-01/04-12-17  
Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

**23.**

Na temelju članka 32. st. 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne Novine broj 152/08, 21/10, 63/11), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U

I

U Odluci od 06. listopada 2011. godine KLASA: 021-05/11-01/08, URBROJ: 2133/01-01/04-11-19 točka II mijenja se i glasi:

Iza točke III dodaje se nova točka IV koja glasi:

“Prihvaća se ponuda Barice Slonka iz Knez Gorice 2, Vukmanički Cerovac, nositelj Obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva za kupnju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Karlovca u katastarskoj općini Trebinja i to za zemljište oznake k.č.br. 2183/94 pašnjak površine 56539 m<sup>2</sup> po cijeni od 19.404,18 kuna, k.č.br. 1857 pašnjak površine 18932 m<sup>2</sup> po cijeni od 6.497,46 kuna, oznake k.č.br. 1193 pašnjak površine 1535 m<sup>2</sup> po cijeni od 526,82 kuna i za cjelinu 2 ukupne površine 10874 m<sup>2</sup> po cijeni od 9.255,34 kuna, koje će platiti u cjelosti.“

II

Ova Odluka objaviti će se u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/12-01/02  
URBROJ: 2133/01-01/04-12-18  
Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

24.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama (N.N.br.87/08. 86/09. 92/10. 105/10. 90/2011), Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeću

## **O D L U K U**

### **o kriterijima i mjerilima za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva grada Karlovca za 2012. godinu**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### I.

Odlukom o kriterijima i mjerilima za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva grada Karlovca za 2012. godinu (dalje u tekstu: Odluka) utvrđuje se opseg djelatnosti, kriterija i mjerila od značenja za financiranje osnovnih škola.

##### II.

U Proračunu grada Karlovca osiguravaju se sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu grada Karlovca za sljedeće izdatke:

- materijalne i financijske rashode osnovnih škola od 8.621.806,00 kuna,
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini od 1.484.710,00 kuna,
- rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja od 677.398,00 kuna.

##### III.

#### **MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI, KRITERIJI I MJERILA**

Sredstva za materijalne i financijske rashode iz točke II ove odluke koriste se za financiranje materijalnih i financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji) za realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja. Ekonomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda sukladno računskom planu obuhvaća:

- 32 -Materijalni rashodi
- 34 -Financijski rashodi

Rashodi iz stavka I ove odluke odnose se na sljedeće vrste troškova:

1. opći troškovi – financiraju se prema opsegu djelatnosti (broj zgrada, područnih škola i učenika), ovi kriteriji i mjerila predstavljaju bilančna prava na sredstva. Doznake sredstava za rashode poslovanja vrše se temeljem mjesečnog zahtjeva škole o stvarno nastalim troškovima za protekli mjesec. Određene uštede unutar bilanciranih prava raspodjeljuje grad Karlovac, odnosno Upravni odjel za društvene djelatnosti, prema načelu opravdanosti, uvažavajući starost objekata, nesrazmjer veličine prostora i broja učenika te druge specifičnosti.
2. ostali troškovi- financiraju se prema kriteriju stvarnog izdatka

##### IV.

#### **A) OPĆI TROŠKOVI**

Prema kriteriju opsega djelatnosti škole financiraju se sljedeće vrste izdataka:

- komunalne usluge i naknade
- usluge telefona, pošte i prijevoza
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa

- izdaci za nabavu pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu
- materijal za čišćenje
- odvoz smeća
- utrošak vode i propisana vodna naknada
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme
- sredstva za zaštitu na radu
- seminari, stručna literatura i časopisi
- bankarske usluge i zatezne kamate te usluge FINA-e
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
- reprezentacija
- dnevnice i izdaci za službena putovanja
- izdaci za stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa
- povećani izdaci za korištenje računalne opreme, i to: održavanje softwarea, popravak računala, potrošni materijal i sl.
- izdaci za čuvanje objekata
- izdaci za korištenje vlastitog prijevoznog sredstva (registracija, servis, benzin i dr.)
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa rada škole

## **B) OSTALI TROŠKOVI**

Prema kriteriju stvarnog izdatka financiraju se sljedeće vrste rashoda:

- prijevoz učenika sukladno Zakonu
- energenti za grijanje, pogon i rasvjetu
- zakupnine za zakupljeni prostor i opremu
- pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine
- zdravstveni pregled zaposlenika
- izdaci za otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi), kao i izdaci za redovito propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škola

V.

## **RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI**

Navedeni rashodi odnose se na skupine:

- 42 - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
- 45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini se planiraju i troše na osnovi Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2012. godinu kojeg donosi Gradsko vijeće. Realizacija ovih rashoda moguća je tek po izvršenju radova i nabavi usluga, a ne anticipativno.

VI.

## **RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA**

Navedeni rashodi odnose se na odjeljke:

- 3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje
- 3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja se planiraju i troše na osnovi Operativnog plana za 2012. godinu u kojem se specificiraju škole i iznosi sredstava, a donosi ga Gradsko vijeće grada Karlovca.

Kriterij za utvrđivanje bilančnih prava pojedine škole je broj učenika, broj razrednih odjeljenja, broj zgrada i trenutačno stanje školske zgrade.



## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### VII.

Doznaka sredstava za rashode poslovanja izvršava se na temelju mjesečnog zahtjeva ustanove o stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec (na petoj razini računskog plana) koji potpisuju odgovorne osobe (računovođa i ravnatelj), a dostavlja se nadležnom upravnom odjelu najkasnije do 10-tog u tekućem mjesecu, za protekli mjesec.

Troškovi za energente; grijanje, pogon, rasvjeta te zakupnina za prostor i opremu, sukladno sklopljenom Ugovoru o nabavi energenata te korištenju dvorana za potrebe nastave tjelesno –zdravstvene kulture.

Doznaka sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatno ulaganje na nefinancijskoj imovini izvršava se na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku, u skladu sa zakonom, dostavljenim ovjerenim računima o nabavi roba i/ili ovjerenih (privremenih ili okončanih situacija) za izvršene radove koji su dospjeli ili dospijevaju na plaćanje u mjesecu, a dostavlja se nadležnom upravnom odjelu do 30-tog u mjesecu, za tekući mjesec.

### VIII.

Korisnici su dužni rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, realizirati u skladu s važećim zakonskim propisima.

Korisnici ne mogu započeti realizaciju nabave proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini bez izrade investicijskog elaborata u kojem su precizno utvrđeni: opseg radova i usluga, vrijednost radova i usluga, vrijeme realizacije i realni izvori sredstava, kao i prethodne suglasnosti Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

### IX.

U prosječnoj cijeni po učeniku za obračun materijalnih i financijskih rashoda uključeni su i troškovi redovitog programa financiranja učenika s teškoćama u razvoju, a povećani troškovi školovanja tih učenika financirat će se sukladno posebnim kriterijima koje utvrđuje ministar znanosti obrazovanja i športa.

### X.

Krajnji korisnik (ustanova), koja prima sredstva za decentralizirane funkcije iz Proračuna, dužan je postupati u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Naputkom o ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji rashoda/izdataka i prihoda/primitaka, Zakonom o javnoj nabavi i Uredbi o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti.

### XI.

Nadležno tijelo krajnjeg korisnika (ustanove) donosi financijski plan na petoj razini računskog plana i programa rada za 2012. godinu, te tromjesečne financijske planove na temelju ove odluke i u skladu s odredbama Zakona o proračunu, kao korisnik Proračuna Grada Karlovca.

### XII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Glasniku grada Karlovca a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/12-01/02

URBROJ: 2133/01-01/04-12-19

Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

REDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

## 25.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) i članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN 10/97 i 110/07), Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 2012. godine donijelo je sljedeće

# **OBVEZNE UPUTE ZA IZRADU PRAVILNIKA O UPISU DJECE U DJEČJE VRTIĆE KOJIMA JE OSNIVAČ GRAD KARLOVAC**

## **I. OPĆE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Ovim uputama uređuju se kriteriji, način i uvjeti upisa djece u dječje vrtiće kojima je osnivač Grad Karlovac koji moraju biti sadržani u Pravilnicima o upisu djece u dječje vrtiće koje donose Upravna vijeća dječjih vrtića.

Nositelj jedinstvenog upisa djece u dječje vrtiće je Grad Karlovac.

### **Članak 2.**

U dječji vrtić mogu se upisati djeca od navršениh 12 mjeseci starosti pa do polaska u osnovnu školu. Dijete i roditelji moraju imati prebivalište na području Grada Karlovca, odnosno dijete i roditelji koji imaju status stranca moraju imati stalni ili privremeni boravak na području grada Karlovca.

Upisi u vrtić obavljaju se u upisnom roku. Upisni rok odredit će Grad Karlovac za narednu upisnu godinu. Ako se tijekom pedagoške godine pojavi slobodno mjesto upis se obavlja temeljem liste reda prvenstva.

### **Članak 3.**

Upis u upisnom roku provodi i odluku o upisu donosi Povjerenstvo za provođenje upisa u dječji vrtić. Odluku o upisu tijekom pedagoške godine donosi ravnatelj dječjeg vrtića sukladno utvrđenoj listi reda prvenstva za upis.

## **II. POVJERENSTVO ZA PROVOĐENJE UPISA**

### **Članak 4.**

Članove Povjerenstva za provođenje upisa u dječji vrtić imenuje gradonačelnik Grada Karlovca. Članovi Povjerenstva imenuju se na godinu dana. Član je dužan čuvati službenu tajnu kao povjerljive podatke koje sazna u obavljanju svoje dužnosti.

### **Članak 5.**

Povjerenstvo ima 5 članova u sastavu kako slijedi:

- dva člana prema prijedlogu ravnatelja Dječjeg vrtića Karlovac,
- jedan član prema prijedlogu ravnatelja Dječjeg vrtića „Četiri rijeke“
- jedan član predstavnik osnivača
- jedan član predstavnik roditelja iz Upravnog vijeća dječjih vrtića

### **Članak 6.**

Članovi povjerenstva biraju predsjednika Povjerenstva većinom glasova na prvoj sjednici Povjerenstva. Povjerenstvo donosi odluke natpolovičnom većinom glasova svih članova javnim glasovanjem.

### **Članak 7.**

Dječji vrtić je dužan na zahtjev Povjerenstva dostaviti podatak o broju raspoloživih mjesta po skupinama sukladno odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

## **III. RAD POVJERENSTVA**

### **Članak 8.**

Povjerenstvo utvrđuje i objavljuje tekst Poziva za upise djece u vrtiće.

Poziv mora sadržavati:

- mjesto za preuzimanje obrasca zahtjeva za upis
- mjesto za predaju zahtjeva za upis
- rok za podnošenje zahtjeva
- naznaku potrebne dokumentacije koja se prilaže uz zahtjev vrste programa za koje se vrši upis djece po ustanovama

- vrijeme i mjesto objave rezultata upisa.

Poziv za upis djece u dječji vrtić objavljuje se na oglasnoj ploči dječjeg vrtića, službenim web stranicama, službenim web stranicama Grada Karlovca i dnevnom tisku.

Rok za podnošenje prijava po pozivu ne može biti kraći od 15 dana.

Rok za utvrđivanje prijedloga Liste reda prvenstva za upis u dječje vrtiće je 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

#### Članak 9.

Potrebna dokumentacija za upis u dječji vrtić je:

1. Izvod iz matične knjige rođenih za dijete.
2. Potvrdu MUP-a o prebivalištu djeteta i roditelja, odnosno za djecu i roditelje koji imaju status stranca potvrda o boravištu.
3. Preslike osobnih iskaznica roditelja.
4. Izjava o članovima zajedničkog kućanstva.
5. Dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu.

#### Članak 10.

Prijavu za upis sa dokumentacijom predaje roditelj ili skrbnik (u daljnjem tekstu: roditelj) djeteta za kojeg se prijava podnosi.

#### Članak 11.

O tijeku sjednice Povjerenstvo vodi zapisnik koji mora sadržavati:

- podatak o vremenu i mjestu sjednice Povjerenstva
- podatak o prisutnim članovima Povjerenstva i ostalim prisutnim osobama,
- podatak o broju slobodnih mjesta po ustanovama i objektima,
- podatak o broju prijavljene djece po ustanovama i objektima,
- podatak o prijavi za upis i to:
  - podatak o vremenu predaje prijave
  - podatak o dostavljenoj dokumentaciji
  - broj bodova

#### Članak 12.

Povjerenstvo je dužno utvrditi datum predaje i potpunost predane prijave.

Ako postoji sumnja o istinitosti određene dokumentacije Povjerenstvo je dužno provjeriti dokumente kod izdavatelja.

Prijave zaprimljene nakon roka za predaju i nepotpune prijave Povjerenstvo neće razmatrati niti bodovati.

#### Članak 13.

Prijave koje ne ispunjavaju uvjet iz članka 2. ovog Pravilnika Povjerenstvo će odlukom odbiti.

#### Članak 14.

Povjerenstvo može zahtijevati pisano mišljenje ili pozvati na svoju sjednicu predstavnike institucije čije je mišljenje važno za utvrđivanje broja bodova pojedine prijave.

U slučaju prijave djeteta s teškoćama u razvoju Povjerenstvo je dužno zatražiti pismeno mišljenje i prijedlog stručnog tima dječjeg vrtića o upisu.

#### Članak 15.

Povjerenstvo će za svaku prijavu utvrditi broj bodova sukladno Pravilniku te utvrditi prijedlog Liste reda prvenstva u predškolske ustanove.

#### Članak 16.

Prijedlog Liste reda prvenstva upisa u dječji vrtić objavit će se na oglasnoj ploči vrtića u roku 3 dana nakon donošenja Odluke Povjerenstva, službenim web stranicama vrtića te službenim web stranicama Grada Karlovca.

#### Članak 17.

Roditelji mogu izjaviti prigovor na objavljeni prijedlog liste reda prvenstva u toku od 8 dana od objave liste Povjerenstva za upise.

Prigovor se izjavljuje Upravnom vijeću.

#### Članak 18.

Odluku o prigovoru Upravno vijeće mora donijeti u roku 8 dana.

#### Članak 19.

Nakon isteka roka za prigovore i donošenja odluka po prigovorima, Povjerenstvo utvrđuje Listu reda prvenstva upisa u dječji vrtić.

Nakon utvrđivanja Liste reda prvenstva upisa Povjerenstvo je dužno izraditi listu upisa po skupinama te istu zajedno s listom reda prvenstva i dokumentacijom dostaviti vrtićima.

#### Članak 20.

Nakon utvrđivanja liste reda prvenstva upisa, Povjerenstvo je dužno dostaviti nadležnom Upravnom odjelu i Upravnom vijeću izvješće o provedenim upisima.

Izvješće mora sadržavati:

- podatke o postupku upisa
- podatak o slobodnim mjestima po dječjim vrtićima
- podatak o broju zaprimljenih prijava za upis
- podatak o broju prijava zaprimljenih nakon roka
- podatak o odbijenim prijavama za upis
- podatak o broju odbijenih prigovora na prijedlog Liste reda prvenstva upisa
- podatak o broju prihvaćenih prigovora na prijedlog Liste reda prvenstva upisa
- listu reda prvenstva
- listu upisa po vrtićima i skupinama.

### IV. KRITERIJ ZA OSTVARIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU DJECE

#### Članak 21.

Broj bodova za svaku prijavu za upis utvrđuje se primjenom kriterija kako slijedi:

Red. broj	OPIS KRITERIJA	Broj bodova
1.	Dijete s oba zaposlena roditelja	10
2.	Dijete čije je jedan roditelj na redovitom školovanju, a drugi je zaposlen	10
3.	Dijete čija su oba roditelja na redovitom školovanju	10
4.	Dijete iz obitelji s troje ili više djece	7
5.	Dijete u godine prije polaska u školu	6
6.	Dijete samohranog roditelja	5
7.	Dijete u udomiteljskim obiteljima	4
8.	Dijete roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata	4
9.	Dijete s teškoćama u razvoju	3
10.	Dijete korisnika doplatka za djecu	2
11.	Dijete korisnika pomoći za uzdržavanje	2

Ako dvoje ili više djece ostvari jednak broj bodova, prvenstvo upisa ima ono dijete čiji su brat ili sestra korisnici vrtića, a ako se na taj način ne može odrediti prvenstvo prednost ima dijete starije kronološke dobi.

Povjerenstvo uz prethodno mišljenje stručne službe Dječjeg vrtića može izvanredno odobriti upis djeteta mimo liste.

### V. UPIS DJECE

#### Članak 22.

Prije zaključenja ugovora roditelj ja obavezan:

- dostaviti vrtiću potvrdu nadležnog liječnika o zdravstvenom stanju djeteta i preslik kartona cijepljenja
- obaviti uz nazočnosti djeteta inicijalni intervju/razgovor sa stručnim suradnikom vrtića,
- potpisati izjavu o ovlaštenim osobama koje mogu dovoditi i odvoditi dijete iz vrtića.

#### Članak 23.

Ugovor o korištenju programa mora biti zaključen najkasnije do 31. kolovoza.  
Dijete čiji roditelj ne potpiše ugovor o korištenju briše se sa Liste reda prvenstva.

#### Članak 24.

Ako nakon provedenog postupka upisa u dječji vrtić ima slobodnih mjesta mogu se u vrtić upisati i djeca roditelja koji ne ispunjavaju uvjete iz članka 2. ovih uputa.  
Odluku o upisima donosi Upravno vijeće.

### VI. ISPIS DJETETA IZ VRTIĆA

#### Članak 25.

Roditelji mogu ispisati dijete zahtjevom za ispis.  
Vrtić može ispisati dijete ukoliko se roditelj ne pridržava odredbi Ugovora o korištenju usluga programa.

### VII. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 26.

Upravna vijeća ustanova dužna su utvrditi prijedlog Pravilnika o upisima u dječje vrtiće u roku od 20 (dvadeset) dana od dana donošenja ovih Uputa i zatražiti suglasnost osnivača.  
Ustanove su dužne obavijestiti nadležni upravni odjel Grada Karlovca o danu stupanja Pravilnika iz stavka 1. ovog članka na snagu.

#### Članak 27.

Ove upute stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

#### GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/12-01/02

URBROJ: 2133/01-01/04-12-20

Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

#### 26.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo sljedeću

#### ODLUKU

##### I.

Daje se suglasnost na prijedlog Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Karlovac kako stoji u tekstu koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

##### II.

Ova Odluka objavit će se u Glasniku grada Karlovca.

#### GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/12-01/02

URBROJ: 2133/01-01/04-12-21

Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

27.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo sljedeću

#### O D L U K U

I.

Daje se suglasnost na prijedlog Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Četiri rijeke“ kako stoji u tekstu koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

II.

Ova Odluka objavit će se u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/12-01/02

URBROJ: 2133/01-01/04-12-22

Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA

GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

28.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo sljedeću

#### **ODLUKA O PRISTUPANJU MJESNIH ODBORA U LOKALNU AKCIJSKU GRUPU VALLIS COLAPIS**

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o pristupanju mjesnog odbora Rečica u Lokalnu akcijsku grupu Vallis Colapis.

Članak 2.

Ovom Odlukom daje se suglasnost da sljedeći mjesni odbori uđu u sastav LAG-a Vallis Colapis: Rečica, Orlovac, Zadobarje, Gornje Stative, Kamensko, Šišljavić, Gradac, Borlin, Zagrad-Kalvarija-Vučjak, Kablar, Pokupska dolina, Velika Jelsa, Logorište, Skakavac, Mahično-Tušćani, Donje Pokupje, Mala Jelsa i Gornje Mekušje.

Članak 3.

Donošenjem ove Odluke Grad Karlovac preuzima obvezu plaćanja mjesečne članarine u iznosu od 1.500,00 kuna. Ova obveza počinje teći od 01. 04. 2012. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/12-01/02

URBROJ: 2133/01-01/04-12-24

Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA

GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

**29.**

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo je sljedeći

### ZAKLJUČAK

I.

Potvrđuje se Odluka gradonačelnika grada Karlovca KLASA:020-04/12-01/102, URBROJ: 2133/01-06-01/03-12-1 od 13.02.2012. godine o utvrđivanju iznosa participacije roditelja odnosno skrbnika u cijeni boravka djece u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Karlovac, a koja je sastavni dio ove Odluke.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/12-01/02

URBROJ: 2133/01-01/04-12-23

Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

**30.**

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo sljedeće

### RJEŠENJE

I

Razrješuje se dužnosti člana u Odboru za financije, gradski proračun i gradsku imovinu gospodin Dario Janković, dipl.oec., sa danom 1. ožujka 2012. godine, te se umjesto njega kao novi član Odbora za financije, gradski proračun i gradsku imovinu imenuje gospodin Dubravko Golubić, iz Karlovca, Žumberačka 108.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/12-01/02

URBROJ: 2133/01-01/04-12-25

Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

**31.**

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo sljedeće

### RJEŠENJE

I

Razrješuje se dužnosti člana u Odboru za komunalni sustav i razvoj grada gospodin Dario Janković, dipl.oec., sa danom 1. ožujka 2012. godine, te se umjesto njega kao novi član Odbora za komunalni sustav i razvoj grada imenuje gospođična Marina Novaković iz Karlovca, Banija 23/a.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/12-01/02  
URBROJ: 2133/01-01/04-12-26  
Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

**32.**

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 25. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2012. godine donijelo sljedeće

R J E Š E N J E

I

Razrješuje se dužnosti člana u Odboru za javna priznanja gospodin Dario Janković, dipl.oec., sa danom 1. ožujkom 2012. godine, te se umjesto njega kao novi član Odbora za javna priznanja imenuje gospodin Miroslav Delić, iz Karlovca, Hrvatske bratske zajednice 17.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/12-01/02  
URBROJ: 2133/01-01/04-12-27  
Karlovac, 1. ožujka 2012. godine

PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Nada Murganić, dipl. socijalni radnik, v.r.

**GRADONAČELNIK  
GRADA KARLOVCA**

**33.**

Na temelju članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08) te članka 44. i 98. Statuta grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca br. 07/09) gradonačelnik grada Karlovca donio je

IV. Izmjene i dopune Plana nabave roba, radova i usluga velike vrijednosti za 2011. godinu i Plana nabave roba, radova i usluga male vrijednosti za 2011. godinu

I.

Donose se IV. Izmjene i dopuna Plana nabave roba, radova i usluga velike vrijednosti za 2011. godinu i Plana nabave roba, radova i usluga male vrijednosti za 2011. godinu kako slijedi:



PLAN NABAVE ROBA, RADOVA I USLUGA VELIKE VRIJEDNOSTI:

RED.BR	PREDMET NABAVE	PRORAČUNSKA POZ. IZVOR FINANCIRANJA	PROCIJENJENA VRIJEDNOST (BEZ PDV-a)	PLANIRANA SREDSTVA (SA PDV-om)
1.	Izrada projektne dokumentacije uređenja Trga B. Jelačića	R0105	406.504,07	500.000,00
2.	Oprema za dječji vrtić Turanj - unutarnja osnovna oprema	R0123 i R0123-2	593.495,93	730.000,00
3.	Rekonstrukcija stambeno poslovnog objekta, Nehajeva 9	R0125	7.460.162,60	3.144.198,00
4.	Opskrba električnom energijom	R0075, R0076, R0434 i R0458	0,00	3.238.906,00
5.	Korištenje mreže niskog napona	R0075, R0076, R0434 i R0458	0,00	2.201.094,00
6.	Pomoć u kući starijim i nemoćnim osobama	R0363	482.000,00	482.000,00
7.	Pomoć u prehrani	R0360	575.159,94	707.446,73
8.	Nabava goriva za službena vozila (okvirni 4 god., 3. god primjene)	R0434	0,00	180.000,00
9.	Poštarina (okvirni 2 g. 2. god primjene)	R0436	0,00	470.000,00
10.	Usluga mobilne telekomunikacije	R0436	203.252,00	150.000,00
11.	Odvjetničke usluge	R0443	772.358,00	950.000,00
12.	Usluga zdravstvenog osiguranja (okvirni 4 god. 3. god. primjene)	R0446	0,00	180.000,00
UKUPNO			10.492.932,54	12.933.644,73

PLAN NABAVE ROBA, RADOVA I USLUGA MALA VRIJEDNOSTI:

RED.BR	PREDMET NABAVE	PRORAČUNSKA POZ. IZVOR FINANCIRANJA	PROCIJENJENA VRIJEDNOST (BEZ PDV-a)	PLANIRANA SREDSTVA (SA PDV-om)
1.	Usluge praćenja medija	R0001	21.544,72	26.500,00
2.	Usluge analize medija	R0001	20.000,00	24.600,00
3.	Usluge prijenosa na daljinu slike i zvuka, snimanje i obrada video materijala	R0001	69.000,00	84.870,00

4.	Usluge promidžbe-projekt "Gazele 2011"	R0001-1	35.000,00	43.050,00
5.	Usluge u promociji filma o gradu Karlovcu	R0001	16.260,16	20.000,00
6.	Internet promocija	R0001	2.439,02	3.000,00
7.	Usluge izrade grafičkog promo materijala za Web-i roll up banner	R0001	4.552,85	5.600,00
8.	Gostovanje u radio emisijama te objava čestitki, obavijesti i pokroviteljstva u elektronskim medijima	R0001	19.024,39	23.400,00
9.	Savjetovanje u odnosima s javnošću	R0001	1.626,07	2.000,00
10.	Usluge održavanja Web stranica	R0001	5.691,06	7.000,00
11.	Objava čestitki, oglasa i reportaža povodom blagdana i ostalih akcija u tisku	R0001	26.365,85	32.430,00
12.	Usluge promidžbe-plaćeni PR.	R0001	10.569,11	13.000,00
13.	Usluge promidžbe-izdavanje slikovnice o pročišćivaču otpadnih voda	R0001	0,00	0,00
14.	Usluge tiskanja i distribucije Božićno-novogodišnjih čestitki	R0001	7.804,88	9.600,00
15.	Nabava knjiga i monografija s Karlovačkom tematikom za potrebe protokola	R0004 i R0005	45.284,55	55.700,00
16.	Hotelske usluge	R0003 i R0004	7.154,47	8.800,00
17.	Restoranske usluge	R0003, R0004 i R0421	178.048,78	219.000,00
18.	Nabava cvjetnih aranžmana, vijenaca i svijeća	R0003 i R0004	13.089,43	16.100,00
19.	Nabava prehrambenih proizvoda i pića za potrebe protokola	R0003, R0004 i R0005	19.243,90	23.670,00
20.	Pokloni za potrebe odlaska i prijema gostiju i delegacija gradu (od tekstila, keramike i plemenitih metala)	R0003, R0004 i R0005	29.268,29	36.000,00
21.	Nabava kapa, majica i vrećica s otiskom i vezom logotipa za potrebe raznih manifestacija i humanitarnih akcija	R0004 i R0005	42.195,12	51.900,00
22.	Usluga aranžiranja i dekoriranja za potrebe obilježavanja značajnih datuma i humanitarnih akcija	R0001, R0004 i R0005	18.617,89	22.900,00
23.	Usluge tiskanja i graviranja (pozivnice, katalozi) za potrebe protokola	R0004 i R0005	10.731,71	13.200,00
24.	Usluga prevođenja (posjete stranih delegacija)	R0004	1.707,32	2.100,00

25.	Usluge najma dvorana, i razglasa za potrebe obilježavanja značajnih datuma i manifestacija	R0005	8.943,09	11.000,00
26.	Zaštitarske usluge za potrebe obilježavanja značajnih datuma i manifestacija	R0005	0,00	0,00
27.	Usluge pokroviteljstva-"Vaga 2011."	R0005	4.065,04	5.000,00
28.	Rekonstrukcija vatrodojavnog sustava	R0038	15.500,00	19.065,00
29.	Izrada plana evakuacije	R0039	32.000,00	39.360,00
30.	Radovi za izvršenje Rješenja komunalnog redarstva	R0042	9.024,39	11.100,00
31.	Usluge za izvršenje Rješenja komunalnog redarstva	R0042	19.430,89	23.900,00
32.	Serveri i serverska oprema	R0065	40.650,00	50.000,00
33.	Mrežna oprema	R0065	12.195,00	15.000,00
34.	Pisači	R0065	8.130,00	10.000,00
35.	Računala	R0065	24.390,00	45.000,00
36.	Microsoft programi	R0066, R0066-1, R0066-2	17.886,00	22.000,00
37.	Poslovni procesi na internom portalu	R0066, R0066-1, R0066-2	52.033,00	64.000,00
38.	Antivirusni i zaštita	R0066, R0066-1, R0066-2	24.390,00	30.000,00
39.	Libusoft programi	R0066, R0066-1, R0066-2	60.976,00	75.000,00
40.	Ostali programi	R0066, R0066-1, R0066-2	17.073,00	21.000,00
41.	Održavanje računala	R0063	52.033,00	64.000,00
42.	Održavanje Libusoft programa	R0064	121.951,00	150.000,00
43.	Održavanje servera	R0064	47.967,00	59.000,00
44.	Održavanje evidencije vremena i programa socijalne skrbi	R0064	4.065,00	5.000,00
45.	Digitalna karta Karlovca	R0064	2.439,00	3.000,00
46.	Održavanje Internet i intranet portala	R0064	18.699,00	23.000,00

47.	Održavanje kadrovske evidencije	R0064	8.130,00	10.000,00
48.	Fiksni pristup internetu	R0062	69.919,00	86.000,00
49.	Mobilni pristup internetu	R0062	21.951,00	27.000,00
50.	Raskičivanje grada povodom božićnih i novogodišnjih blagdana	R0079	24.000,00	29.520,00
51.	Uređenje grada povodom božićnih i novogodišnjih blagdana	R0079	56.210,00	69.138,30
52.	Izdaci za nabavku nakita za kićenje grada	R0080	12.892,84	15.858,19
53.	Izrada pristupne rampe - platforme za bušenje dviju geomehaničkih bušotina na obali rijeke Dobre	R0083	44.350,00	54.550,50
54.	Usluge atestiranja(baždarenja) pontonskog mosta	R0083-1	8.251,00	10.148,73
55.	Demontaža drvene oplata na spomeniku R.Lopašića	R0090	2.400,00	2.952,00
56.	Prijevoz oplata, popravak i montaža na spomeniku R.Lopašića	R0090	3.000,00	3.690,00
57.	Održavanje pothodnika - protuklizne trake	R0091	55.500,80	68.265,98
58.	Popravak Pontonskog mosta nakon devastacija - hitna intervencija	R0094	39.680,00	48.806,40
59.	Uvođenje cen.grijanja za poslovne prostore Grada Karlovca , H.D.	RO094	33.627,85	41.360,12
60.	Izvođenje vodoopskrbnog priključka poslovne građevine MO Šišljavić	R0096	13.172,47	16.202,14
61.	Uređenje Foginovog kupališta - čišćenje korita rijeke i uređenje obale	R0097-1	53.216,20	65.455,93
62.	Odštopavanje kanalizacije	R0098	500,22	615,27
63.	Izrada projektne dokumentacije zgrade Hrvatskog doma - razrada ponudbene dokumentacije	R0107-0	4.000,00	4.920,00
64.	Izrada projektne dokumentacije zgrade Hrvatskog doma - posebna geodetska podloga	R0107-0	6.800,00	8.364,00
65.	Izrada projektne dokumentacije zgrade Hrvatskog doma - idejno rješenje	R0107-1	65.500,00	80.565,00
66.	Pregled dječjeg igrališta Vunsko polje, prvi postinstalacijski pregled	R0108	4.822,76	5.932,00
67.	Snimka postojećeg stanja vojarne Mekušje	R0109	54.326,00	66.820,98

68.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju prilazne ceste na D1 buduće crkve i postojeće škole u Tušiloviću	R0109	60.000,00	73.800,00
69.	Izrada PGP i idejnog projekta nogostupa i dva autobusna stajališta u Tušiloviću	R0109	20.000,00	24.600,00
70.	Geodetski snimak stvarnog stanja i izrada situacije u Gornjem Mekušju za potrebe uređenja Trga 129.brigade HV-a	R0109	3.200,00	3.936,00
71.	Izrada situacije prometnog prstena Draškovićeve ul.- Gažanski trg, te situacija prilazne prometnice Udbinja	R0109	4.750,00	5.842,50
72.	Izrada idejnog projekta kolnog mosta na rijeci Dobri u Gornjim Priselcima	R0109	28.000,00	34.440,00
73.	Izrada idejnog i glavnog projekta javne rasvjete dječjeg igrališta na Vunskom polju	R0109	6.800,00	8.364,00
74.	Izrada PGP za potrebe izrade projektne dokumentacije na lokaciji mosta Jaškovo-Priselci	R0109	9.600,00	11.808,00
75.	Izrada Geodetskog elaborata za evidentiranje i promjenu načina uporabe k.č. Igralište u Turanjskim Goljakima	R0109	4.000,00	4.920,00
76.	Geomehanički istražni radovi u Gornjim Priselcima	R0109	17.500,00	21.525,00
77.	Izrada PGP za potrebe projektiranja j.Rasvjete u ul.Vladimira Nazora	R0109	11.000,00	13.530,00
78.	Izrada projektne dokumentacije i revizije dijela dokumentacije - most B.Selnica - P. Blatnica	R0109	9.500,00	11.685,00
79.	Izrada PGP za potrebe izrade dokumentacije za prilaznu cestu mosta B.Selnica- P.Blatnica	R0109	7.500,00	9.225,00
80.	Izrada idejnog i glavnog projekta za javnu rasvjetu arboretuma Šumarsko-drvodjelske škole	R0109	9.600,00	11.808,00
81.	Izrada idejnog projekta za gradnju prometnice i formiranje parcele tvrtke Alstom	R0109	18.000,00	22.140,00
82.	Izrada izvedbenog projekta autobusnog ugibališta u Primorskoj ulici	R0109	4.500,00	5.535,00
83.	Izrada PGP za projektiranje javne rasvjete arboretuma	R0109	8.000,00	9.840,00
84.	Izrada izmjene i dopune idejnog i glavnog projekta za gradnju okoliša stambenih zgrada u Tkalčevoj ulici	R0109	10.500,00	12.915,00
85.	Izmjena i dopuna troškovnika - Nehajeva 9	R0109	6.000,00	7.380,00
86.	Izrada PGP kao podloge za potrebe ishođenja potrebnih urbanističkih akata - nogostup Donje Pokupje 1.poddionica	R0109	12.000,00	14.760,00

87.	Izrada geodetskog snimka izvedenog stanja nadstrešnice tribine stadiona" B.Čavlović"	R0109	3.000,00	3.690,00
88.	Izrada arhitektonskog snimka izvedenog stanja nadstrešnice tribine stadiona" B.Čavlović"	R0109	69.120,00	85.017,60
89.	Izrada troškovnika za uređenje dijela fasadnog vijenca zgrade Gradske uprave	R0109	3.000,00	3.690,00
90.	Izrada detaljnog geodetskog snimka područja oko, od rata oštećenog, hotela Korana te izrada PGP	R0109	9.500,00	11.685,00
91.	Izrada projekta postojećeg stanja unutarnje hidrantske mreže zgrade Gradske uprave, K.Tomislava 2	R0109	2.000,00	2.460,00
92.	Izrada idejnog projekta uređenje dijela Bedemske ulice	R0109	12.000,00	14.760,00
93.	Izrada izvedbenog projekta za izvođenje radova na višenamjenskom platou, dvorane OŠ Dubovac	R0109	33.600,00	41.328,00
94.	Konzultantske usluge razrade rješenja nabave i ugradnje opreme za dvoranu OŠ Dubovac	R0109	37.147,00	45.690,81
95.	Izrada PGP na lokaciji prilazne ceste za crkvu u Tušiloviću	R0109	2.000,00	2.460,00
96.	Izrada izvedbene dokumentacije za uređenje mrtvačnice na Židovskom groblju	R0109	38.500,00	47.355,00
97.	Mišljenje o uzrocima nastanka pukotina na zidovima Gradskog muzeja Karlovac	R0109	5.000,00	6.150,00
98.	Izrada pripremne dokumentacije za uređenje vrtića Banija	R0109	16.645,00	20.473,35
99.	Izrada geodetske i arhitektonske snimke izvedenog stanja dječjeg vrtića i jaslica Dubovac	R0109	11.700,00	14.391,00
100.	Izrada arhitektonskog i geodetskog snimka izvedenog stanja vrtića i jaslica Gaza	R0109	16.900,00	20.787,00
101.	Izrada izvedbenog projekta sanacije ogradnog zida uz potporni zid na Turnju	R0109	2.000,00	2.460,00
102.	Izmjena i dopuna troškovnika opreme sportske dvorane Dubovac	R0109	4.000,00	4.920,00
103.	Ispitivanje hidrantske mreže s izradom potrebne tehničke dokumentacije u zgradi gradske uprave K.Tomislava br.2	R0109	1.100,00	1.353,00
104.	Izrada troškovnika za uređenje krovnog vijenca i pročelja oko balkona i vrata Magistrata	R0109	3.000,00	3.690,00
105.	Usluga digitalizacije Zvijezde	R0110	60.000,00	73.800,00
106.	Dogradnja Geoinformacijskog sustava	R0110-1	68.100,00	83.763,00

107.	Energetska učinkovitost	R0111	27.163,00	33.410,49
108.	Izrada akcijskog plana energetske održivosti	R0111-1	48.780,49	60.000,00
109.	Izdaci za nabavu urbane opreme - ograda u ul. Josipa Kraša	R0117	30.081,30	37.000,00
110.	Postava ukrasnih stupića u Domobranskoj ulici	R0117	17.900,00	22.017,00
111.	Stalac za bicikle	R0117	7.590,00	9.335,70
112.	Postava ploča s nazivima ulica	R0117	18.500,00	22.755,00
113.	Stalac za bicikle 10mj	R0117	15.180,00	18.671,40
114.	Izvođenje radova na izradi zaštitne ograde ispred Veleučilišta u Karlovcu	R0117	27.604,00	33.952,92
115.	Nabava i postava znakova zabrane za pse	R0117	7.000,00	8.610,00
116.	Izrada i postava ploča s nazivima ulica	R0117	65.790,00	80.921,70
117.	Dodatna ulaganja - nadstrešnice na autobusnim stajalištima	R0118	69.760,00	85.804,80
118.	Prometna jedinica mladeži - Izdaci za nabavu službene odore i opreme	R0120	4.574,75	5.626,94
119.	Uklanjanje ruševnih objekata	R0121	31.399,55	38.621,45
120.	Oprema za dječji vrtić Turanj - kuhinja	R0123	65.481,54	80.542,29
121.	Oprema za dječji vrtić Turanj - didaktika	R0123	41.185,00	50.657,55
122.	Oprema za dječji vrtić Turanj - termo screen	R0123	62.818,45	77.266,69
123.	Oprema za dječji vrtić Turanj - elektro radovi	R0123	6.416,00	7.891,68
124.	Oprema za dječji vrtić Turanj - sjenila	R0123	23.624,83	29.058,54
125.	Oprema za dječji vrtić - tehnika	R0123	6.442,72	7.924,55
126.	Oprema za dječji vrtić - oprema i alat za održavanje	R0123	16.806,27	20.671,71
127.	Oprema za dječji vrtić - termos lonci, termometar, maska	R0123	14.990,31	18.438,08
128.	Oprema za dječji vrtić - dekorativne folije	R0123	1.752,30	2.155,33

129.	Oprema za dječji vrtić - projektor i platno	R0123	3.864,00	4.752,72
130.	Oprema za dječji vrtić - lonci i poklopci	R0123	5.420,75	6.667,52
131.	Oprema za dječji vrtić - zaštita za radijatore	R0123	2.472,80	3.041,54
132.	Oprema za dječji vrtić - prometni poligon, ormar za VND	R0123	33.322,00	40.986,06
133.	Oprema za dječji vrtić - gumene podloge, sprava	R0123	69.910,00	85.989,30
134.	Oprema za dječji vrtić - podloge za stazu vanjskog igrališta	R0123	48.360,00	59.482,80
135.	Oprema za dječji vrtić - usluga nadzora	R0123	28.000,00	34.440,00
136.	Ispitivanje buke, zvučne instalacije, radnog okoliša i mikroklimе, te analiza vode, vodoinstalaterski radovi	R0123-3	7.398,00	9.099,54
137.	Bravarski radovi - dječji vrtić Turanj	R0123-3	13.695,00	16.844,85
138.	Ugradnja limitatora i limitiranje postojeće razglasne centrale	R0123-3	1.100,00	1.353,00
139.	Oprema za školsku dvoranu Dubovac - mreže	R0124	68.990,00	84.857,70
140.	Oprema za školsku dvoranu Dubovac - klupe u svlačionici	R0124	68.970,00	84.833,10
141.	Oprema za školsku dvoranu Dubovac - golovi rukomet i odbojka	R0124	68.920,00	84.771,60
142.	Školska dvorana Dubovac - ugradnja regulatora pritiska vode	R0124-1	24.134,00	29.684,82
143.	Izgradnja javne rasvjete - Vunsko polje	R0126	67.178,00	82.628,94
144.	Sustav video nadzora - Dječje igralište Vunsko polje	R0126	35.162,50	43.249,88
145.	Izgradnja priključka javne rasvjete - Vunsko polje	R0126-1	53.956,00	66.365,88
146.	Rekonstrukcija na objektu stadiona	R0126-4	68.232,40	83.925,85
147.	Orezivanje i uklanjanje opasnih stabala u Vrbanićevom perivoju	R0131	14.980,00	18.425,40
148.	Studija zdravstvenog stanja stabala u Vrbanićevom perivoju	R0131	21.500,00	26.445,00
149.	Orezivanje i uklanjanje stabala u Vrbanićevom perivoju	R0131	12.290,00	15.116,70
150.	Pregled i izvještaj o zdravstvenom stanju platana u Marmontovoj aleji	R0132	6.000,00	7.380,00



151.	Orezivanje platana u Marmontovoj aleji	R0132	34.590,00	42.545,70
152.	Ispitivanje kvalitete zraka	R0133	56.910,57	70.000,00
153.	Praćenje koncentrac. peludi u zraku	R0135	47.162,52	58.009,90
154.	Peludni kalendar	R0135	3.100,00	3.813,00
155.	Usluga stručnog nadzora nad provedbom DDD mjera	R0136-1	7.271,59	8.944,06
156.	Ispitivanje kakvoće vode za kupanje	R0137	2.358,95	2.901,51
157.	Čišćenje divljeg odlagališta otpada "Štekovac"	R0139	11.886,61	14.620,53
158.	Alternativni izvori pitke vode - izrada studije	R0142	32.752,03	40.285,00
159.	Alternativni izvori pitke vode - izrada studije	R0142-1	32.752,03	40.285,00
160.	Geoelektrična istraživanja	R0142-2	48.548,78	59.715,00
161.	Zbrinjavanje građevinskog otpada koji sadrži azbest	R0146	1.300,00	1.599,00
162.	Čišćenje divljeg odlagališta otpada "Berlin" kod vodocrpilišta	R0146	4.543,03	5.587,93
163.	Čišćenje divljeg odlagališta otpada "Berlin - 2"	R0146-1	39.449,80	48.523,25
164.	Intelektualne i osobne usluge - standard kvalitete	R0159-1	4.065,04	5.000,00
165.	Usluge izrade brošure i poslovne promocije grada Karlovca	R0155	46.341,46	57.000,00
166.	Nabava opreme i usluga za promidžbu gospodarstva - za "Sajam poslova"	R0156	18.943,09	23.300
167.	Usluge izrade turističke brošure Karlovca	R0160	56.910,57	70.000,00
168.	Organizacija dočeka Nove godine 2011.	R0161-1	14.634,15	18.000,00
169.	Organizacija Božićnog sajma 2011.	R0161-1	51.188,50	62.961,86
170.	Organizacija dočeka Nove godine 2012.-novogodišnja noć	R0161-1	68.300,00	84.009,00
171.	Organizacija dočeka Nove godine 2012-promocija	R0161-1	13.356,07	16.427,97
172.	Foginovo kupalište-opremanje i održavanje	R0164	32.520,33	40.000,00

173.	Ostali gr.obj.-Foginovo k.(dizalo)	R0164-1	16.260,16	20.000,00
174.	Usluge i oprema za Foginovo kupalište	R0164-3	16.260,16	20.000,00
175.	Usluge tekućeg i inv.održav.- u turističke svrhe	R0166-1	51.219,51	63.000,00
176.	Brandiranje Grada Karlovca	R0172	55.284,55	68.000,00
177.	Promocija manifestacija	R0172	26.016,26	32.000,00
178.	Usluga servisiranja CDA meteorološke stanice	R0174	1.020,33	1.255,00
179.	Usluge promidžbe za projekte	R0200	69.105,69	85.000
180.	Usluge informiranja za projekte	R0200	12.195,12	15.000
181.	Intelektualne i osobne usluge za izradu projekata	R0201	40.650,41	50.000,00
182.	Usluge za Smotru gradova prijatelja djece	R0208-1	30.129,77	37.059,62
183.	Usluge prijevoza učenika za Školu u prirodi - proljeće	R0238	34.146,34	42.000,00
184.	Usluge prijevoza učenika za Školu u prirodi - jesen	R0238	8.943,09	11.000,00
185.	Zdravstvena njega u kući	R0361	245.969,00	245.969,00
186.	Mlijeko za dojenčad	R0360	29.151,36	29.151,36
187.	Nabava pogrebne opreme	R0366	16.587,33	20.402,42
188.	Radio emitiranje sjednica GV	R0418	68.699,19	84.500,00
189.	Snimanje, obrađivanje i emitiranje video materijala sa sjednica GV.-a	R0418	61.788,62	76.000,00
190.	Reprezentacija GV-a-ostali troškovi	R0421	20.325,20	25.000,00
191.	Zaštitna odjeća	R0432	16.260,16	20.000,00
192.	Fascikli i uredski materijal od papira	R0433	60.975,61	75.000,00
193.	Uredske potrepštine	R0433	32.520,33	40.000,00
194.	Fotokopirni papir	R0433	44.715,45	55.000,00

195.	Stručna literatura	R0433	28.455,28	35.000,00
196.	Stručna literatura-dnevne novine	R0433	44.715,45	55.000,00
197.	Informatički potrošni materijal	R0433	182.926,83	225.000,00
198.	Toaletni papir i papirnati ručnici	R0433	44.715,45	55.000,00
199.	Sredstva za čišćenje i održavanje zgrade	R0433	24.390,24	30.000,00
200.	Sitan inventar	R0435	65.040,65	80.000,00
201.	Usluge fiksne telekomunikacije	R0436	56.910,57	70.000,00
202.	Usluge prijevoza	R0436	32.520,33	40.000,00
203.	Održavanje službenih vozila	R0437	69.105,69	85.000,00
204.	Održavanje službenog vozila-Volvo	R0437	24.390,24	30.000,00
205.	Vulkanizerske usluge	R0437	8.130,08	10.000,00
206.	Potrošni materijal za održavanje vozila	R0437	8.130,08	10.000,00
207.	Održavanje digitalnih fotokopirnih strojeva (Xerox)	R0437	48.780,49	60.000,00
208.	Održavanje ostale uredske opreme (telefaksa i sl.)	R0437	20.325,20	25.000,00
209.	Održavanje telefonske centrale	R0437	12.195,12	15.000,00
210.	Održavanje telefonske mreže	R0437	24.390,24	30.000,00
211.	Održavanje ostale opreme (peći, klima uređaja, caffè aparata isl.)	R0437	16.260,16	20.000,00
212.	Pranje i čišćenje vozila	R0437	12.195,12	15.000,00
213.	Usluge promidžbe i informiranja	R0438	28.455,28	35.000,00
214.	Usluge oglašavanja u NN	R0438	77.235,77	95.000,00
215.	Usluge oglašavanja za imovinskopravne poslove	R0438	65.040,65	80.000,00
216.	Usluge oglašavanja za poslove prostornog planiranja	R0438	16.260,16	20.000,00

217.	Usluge oglašavanja za poslove proračuna i financija	R0438	48.780,49	60.000,00
218.	Usluge informiranja od stane FINA-e	R0438	8.130,08	10.000,00
219.	Usluge oglašavanja u elektronskim medijima i RTV pretplate	R0438	24.390,24	30.000,00
220.	Zaštitarske usluge	R 0439	101.626,02	125.000,00
221.	Javnobilježničke usluge	R0442	65.040,65	80.000,00
222.	Usluge tehničkog pregleda sl. vozila	R0444	16.260,16	20.000,00
223.	Fotografske usluge	R0444	4.065,04	5.000,00
224.	Grafičke, tiskarske usluge, usluge kopiranja, uvezivanja i sl.	R0444	28.455,28	35.000,00
225.	Zaštita na radu (usluga izdavanja atesta i sl.)	R0444	16.260,16	20.000,00
226.	Premije osiguranja imovine	R0445	36.585,37	45.000,00
227.	Premije osiguranja-auto odgovornost	R0445	28.455,28	35.000,00
228.	Premije osiguranja - kasko	R0445	56.910,57	70.000,00
229.	Sokovi	R0433	40.650,41	50.000,00
230.	Kava, čaj i mliječni proizvodi	R0433	24.390,24	30.000,00
231.	Ostali prehrambeni proizvodi	R0433	16.260,16	20.000,00
232.	Voda iz aparata za vodu	R0447	24.390,24	30.000,00
233.	Knjige umjetnička djela i slične vrijednosti	R0450	4.065,04	5.000,00
234.	Uredski namještaj	R0452	40.650,41	50.000,00
235.	Komunikacijska oprema	R0453	12.195,12	15.000,00
236.	Uređaji i oprema za ostale namjene	R0454	56.910,57	70.000,00
237.	Prijevozna sredstva		44.715,45	55.000,00
238.	Procjena nekretnina	R0461	65.040,65	80.000,00

239.	Izrada parcelacijskog elaborata na lokaciji mosta Pokupska Blatnica-Banska Selnica prema ponudi od 13.01.2011.	R0462	11.600,00	14.268,00
240.	Iskolčenje i obilježavanje zemljišta k.č.br. 291/3, 142/1, 142/2, 9/1 k.o. Banska Selnica prema ponudi od 07.02.2011.	R0462	6.600,00	8.118,00
241.	Geodetski snimak stvarnog stanja putnog zemljišta k.č.br. 3064, 20/3, 2/3 i 3062 k.o. Mahično na lok. u mjestu Mahično prema ponudi od 28.02.2011.g.	R0462	6.000,00	7.380,00
242.	Izrada geodetskog elaborata parcelacije na k.č.br.1887/5 Karlovac II prema ponudi br. 66/11	R0462	6.500,00	7.995,00
243.	Iskolčenje međe na k.č.br. 1179/1 k.o. Gornje Mekuše prema ponudi br. 65/11	R0462	3.000,00	3.690,00
244.	Izrada geodetskog elaborata za evidentiranje i promjenu načina uporabe katastarske čestice u svrhu evidencije cestovnog zemljišta (ulica _Obala Frane Račkog) na katastarskoj čestici br. 2318/1 k.o. Karlovac I	R0462	5.000,00	6.150,00
245.	Iskolčenje k.č.br. 2617/6 Karlovac 2, izrada elaborata iskolčenja	R0462	2.000,00	2.460,00
246.	Iskolčenje kat. Čestica 2171/1, 2174/1, 2184 u k.o. Selce s izradom nacrtā	R0462	4.500,00	5.535,00
247.	Dostava ponude za izvođenje geodetskih radova radi izrade parcelacijskog elaborata- Drežnik	R0462	28.800,00	35.424,00
250.	Iskolčenje grupe parcela na lokaciji "groblje Jamadol" u k.o. Zagrad	R0462	4.000,00	4.920,00
251.	Izrada geodetskog snimka postojećeg stanja za potrebe identifikacije katastarskog i zemljišnoknjižnog stanja u katastarskoj općini Velika Jelsa na lokaciji zapadno od nadvožnjaka nad autoputom A1 u Gornjoj Jelsi	R0462	3.200,00	3.936,00
252.	1. Izrada geodetskog prijedloga parcelacije za nog. stadion "Branko Čavlović Čavlek" prema ponudi br. 238/11 od 7.11.11. - 6.500,00 bez PDV-a. 2.Izrada geodetskog elaborata parcelacije za nog.stadion "Branko Čavlović Čavlek" prema ponudi br. 238/11 od 7.11.11. - 8.000,00 bez PDV-a	R0462	14.500,00	17.835,00
253.	Iskolčenje k-č-br. 714/4 k.o. Tušilović	R0462	1.500,00	1.845,00
254.	Geodetske usluge po rješenjima državne geodetske uprave	R0462	41.011,38	50.444,00

UKUPNO	7.164.884,93	8.764.529,93
--------	--------------	--------------

## II.

Ova IV. Izmjena i dopuna Plana nabave roba, radova i usluga velike vrijednosti za 2011. godinu i Plana nabave roba, radova i usluga male vrijednosti za 2011. godinu stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADONAČELNIK  
 KLASA:020-04/10-01/851  
 Urbroj: 2133/01-07-02/08-11-16  
 Karlovac, 28. prosinca 2011. godine

GRADONAČELNIK  
 Damir Jelić, prof.,v.r.

### 34.

Na temelju članaka 44. i 98. Statuta Grada Karlovca („Glasnik Grada Karlovca“ br. 07/09 i 8/09-ispravak) Gradonačelnik Grada Karlovca donio je

#### **ODLUKU o sufinanciranju projekata udruga za zaštitu i zbrinjavanje životinja u 2012. godini**

##### I

U Proračunu Grada Karlovca za 2012. godinu („Glasnik Grada Karlovca“ br. 14/11) u okviru Programa veterinarsko zdravstvena zaštita na poziciji R0276 - Tekuće donacije u novcu - za udruge po natječaju osigurano je 50.000,00 kn.

##### II

Sufinanciranje projekata udruga za zaštitu i zbrinjavanje životinja provest će se objavom javnog poziva za prikupljanje prijedloga projekata u svrhu dodjele bespovratnih novčanih sredstava za projekte čijom provedbom se doprinosi zaštiti i zbrinjavanju životinja sa područja Grada Karlovca.

Sredstva za sufinanciranje dodjeljuju se za projekte koji se provode na području Grada Karlovca u trajanju od 01. 01. do 31. 12. 2012. godine i mogu se ostvariti za cjelokupan projekt udruge ili za njegov pojedini dio.

Dobivena sredstva mogu se koristiti isključivo za aktivnosti realizacije predloženog projekta.

Ocjena i odabir projekata za dodjelu sredstava obavljat će se prema slijedećim kriterijima:

- ispunjavanje općih uvjeta za prijavu,
- jasno definiran sadržaj i cilj projekta,
- procjena doprinosa razvoju svijesti javnosti, a osobito mladih o zaštiti i zbrinjavanju životinja,
- odnos tražene potpore i vlastitih ulaganja,
- ispunjavanje obveza prema Gradu Karlovcu (dostavljeno izvješće) ako su projekti ili rad udruge sufinancirani iz proračuna Grada Karlovca u 2011. godini.

Konačnu odluku o raspodjeli financijskih sredstava donosi **Gradonačelnik Grada Karlovca** na temelju prijedloga Povjerenstva **u roku 14 (četrnaest) dana** od dana isteka roka za dostavu prijedloga projekata.

Grad Karlovac će s odabranim Udrugama sklopiti **Ugovor** o međusobnim pravima i obvezama u realizaciji projekta koji se sufinancira te o praćenju namjenskog korištenja dobivenih sredstava.

Isplata sredstava odobrenih po donošenju odluke o raspodjeli sredstava izvršit će se nakon zaključenja Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u realizaciji projekta te naredbe za isplatu sredstava od strane Upravnog odjela za poduzetništvo i poljoprivredu.

##### III

Za provedbu postupka prikupljanja i ocjene projekata osniva se Povjerenstvo za provedbu postupka sufinanciranja projekata udruga za zaštitu i zbrinjavanje životinja u 2012. godini u koje se imenuju:

1. Marina Kolaković, za predsjednicu,
2. Andrea Vrbaneč, za zamjenicu predsjednice,
3. Nikolina Pahanić, za članicu,

4. Željka Maleš, za članicu,
5. Marija Pilčić, za članicu.

Za tajnicu Povjerenstva imenuje se Sara Požar.

#### IV

Povjerenstvo se obvezuje na poduzimanje svih radnji potrebnih za provedbu postupka sufinanciranja projekata udruga za zaštitu i zbrinjavanje životinja, a osobito na:  
-izradu i objavu javnog poziva za prikupljanje prijedloga projekata,  
-ocjenu i odabir projekata prema kriterijima utvrđenim ovom odlukom,  
-izrada prijedloga odabranih projekata za dodjelu sredstava gradonačelniku Grada Karlovca radi donošenja konačne odluke,

Administrativne i opće poslove za potrebe Povjerenstva obavljat će Upravni odjel za poduzetništvo i poljoprivredu.

#### V

Ova Odluka objavit će se u „Glasniku Grada Karlovca“.

GRADONAČELNIK  
KLASA: 322-01/12-01/2  
URBROJ: 2133/01-05-01/09-12-1  
Karlovac, 20. 02. 2012. god.

GRADONAČELNIK  
Damir Jelić, prof., v.r.

### 35.

Temeljem članka 5. stavaka 2. i 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN br. 79/07, 113/08 i 43/09) i članka 44. i 98. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik Grada Karlovca" br. 07/09) Gradonačelnik Karlovca donosi:

#### Z A K L J U Č A K

##### I

Donosi se Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija – na području grada Karlovca za 2012. godinu u istovjetnom tekstu kako je to utvrđeno prijedlogom Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije.

##### II

Tekst Programa iz točke I kao sastavni dio ovog Zaključka odlaže se uz izvornik i objavit će se na internetskim stranicama Grada Karlovca, [www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr).

##### III

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADONAČELNIK  
Klasa: 020-04/12-01/77  
Ur.broj:2133/01-04/17-12-1  
Karlovac,31.01.2011.

GRADONAČELNIK  
Damir Jelić, prof.,v.r.

36.

Na temelju članka 44. i 98. Statuta grada Karlovca (Glasnik grada Karlovca br. 07/09), gradonačelnik Grada Karlovca donio je dana 30. siječnja 2012. godine sljedeće

#### R J E Š E N J E

o imenovanju radne grupe za unaprjeđenje kvalitete rada i stanja objekata dječjih vrtića u vlasništvu Grada Karlovca

##### I.

Imenuju se sljedeći članovi radne grupe u sastavu

Dubravko Delić, zamjenik gradonačelnika  
Andreja Navijalić, pročelnica UO za društvene djelatnosti  
Nikola Rogoz, UO za komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša  
Lidija Malović, UO za proračun i financije  
Marija Jelkovic, UO za opće i imovinsko pravne poslove  
Vesna Ribar, pomoćnica pročelnika UO za komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša  
Martina Furdek-Hajdin, pomoćnica pročelnika za prostorno planiranje, promet i veze  
Marina Gojak, ravnateljica Dječjeg vrtića Karlovac  
Lidija Čale, ravnateljica Dječjeg vrtića „Četiri rijeke“

##### II

Ovo Rješenje objavit će se u Glasniku grada Karlovca.

GRADONAČELNIK  
KLASA: 020-04/12-01/60  
URBROJ: 2133/01-06-01/03-12-1  
Karlovac, 30.01.2012.

GRADONAČELNIK  
Damir Jelić, prof., v.r.

GLASNIK GRADA KARLOVCA - službeni list Grada Karlovca Glavna i odgovorna urednica : Marija Jelkovic, dipl.iur., pročelnica Upravnog odjela za opće i imovinsko pravne poslove, Banjavčičeva 9 , Karlovac; tel. 047/628-105 Tehnička priprema: Upravni odjel za opće i imovinsko pravne poslove
--